

Liabilities	2007	2008	Assets	2007	2008
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Bills payable	40,000	50,000	Cash	20,000	20,000
Outstanding expenses	7,000	5,000			
	<u>8,50,000</u>	<u>11,75,000</u>		<u>8,50,000</u>	<u>11,75,000</u>

Additional information :

- Rs.50,000 depreciation has been charged on plant and machinery.
- A piece of machinery was sold for Rs.8, 000. It had cost Rs.21, 000. Depreciation of Rs.7, 000 had been provided on it.

Prepare the following statement on 31.12.2008 :

- Funds flow statement
- Schedule of changes in working capital.

18.

காலம்	விற்பனை	இலாபம்
	(ரூ.)	(ரூ.)
2005	8,10,000	21,800
2006	10,28,000	64,000

கணக்கிடுக :

- பங்களிப்பு விலிதம்
- வாடகைமற்ற நிலை
- விற்பனை ரூ. 6,48,000 எனில் இலாபம்/நட்டம்

Period	Sales	Profit
	(Rs.)	(Rs.)
2005	8,10,000	21,800
2006	10,28,000	64,000

Calculate :

- P/v ratio
- BEP
- Profit/loss, when sales are Rs.6, 48,000.

Liabilities	2005	2006	Assets	2005	2006
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
10% preference capital	6,000	6,000	Building	6,000	5,400
Equity capital	8,000	8,000	Plant	6,000	5,400
Reserves	4,000	4,900	Furniture	2,000	2,800
	<u>26,000</u>	<u>30,400</u>		<u>26,000</u>	<u>30,400</u>

17. நேஷனல் கம்பெனியின் இருப்புநிலை குறிப்புடன் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன

கொதுப்பிகள்	2007	2008	கொத்துகள்	2007	2008
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
பங்குதாரர்	6,00,000	7,00,000	நிலைகள் கட்டிடங்கள்	80,000	1,20,000
ஊ. நட்ட அ/சு	1,00,000	1,60,000	பெருநெய் இயந்திரங்கள்	5,00,000	8,00,000
பொதுசம்ப	50,000	70,000	சாக்ஸ்ஸு	1,00,000	75,000
கடவுற்தொல்	1,53,000	1,90,000	கடன்விகள்	1,50,000	1,60,000
கொத்துகள், கருவிய கணியம்	40,000	60,000	பொக்கம்	20,000	20,000
கொடுக்க வேண்டிய கொள்கை	7,000	6,000			
	<u>9,50,000</u>	<u>11,73,000</u>		<u>9,50,000</u>	<u>11,75,000</u>

கொடுக்க தகவல்கள் :

(அ) இயந்திரத்தின் மீது தேய்மானம் ரூ. 50,000 ஒதுக்குக

(ஆ) ரூ. 8,000க்கு ஒரு பகுதி இயந்திரம் விற்கப்பட்டது அதன் அடக்கவிலை ரூ. 21,000 அதன் தேய்மானம் ரூ. 7,000.

31.12.2008-ல் கீழ்க்கண்ட அறிக்கை தயார் செய்ய

(i) நிதி ஒட்ட அறிக்கை

(ii) நடைமுறை மூலதன மாறுதல் அறிக்கை.

The balance sheet of National Company is given below :

Liabilities	2007	2008	Assets	2007	2008
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Share capital	6,00,000	7,00,000	Land and buildings	80,000	1,20,000
Profit and loss A/c	1,00,000	1,60,000	Plant and machinery	5,00,000	8,00,000
General reserves	50,000	70,000	Stock	1,00,000	75,000
Creditors	1,53,000	1,90,000	Debtors	1,50,000	1,60,000

இருப்புநிலை குறிப்பு டிசம்பர் 31-ல்

பொறுப்புகள்	2005	2006	சொத்துக்கள்	2005	2006
	ரூ	ரூ		ரூ	ரூ
செ.மா. சீட்டு	1,000	1,500	செ.மா. சீட்டு	2,000	2,800
பற்பல கடனீந்தோர்	3,000	4,000	கடனாளிகள்	4,000	6,000
செலுத்து வரி	2,000	3,000	சரக்கிருப்பு	4,000	6,000
6% கடனீட்டுப் பத்திரம்	2,000	3,000	திரை	2,000	2,000
10% முடியுரிமை பங்குகள்	6,000	6,000	கடவுடங்கள்	6,000	5,400
சம பங்குகள்	8,000	8,000	பொது	6,000	5,400
ஒதுக்கு	4,000	4,900	அறைகலம்	2,000	2,800
	<u>26,000</u>	<u>30,400</u>		<u>26,000</u>	<u>30,400</u>

From the following Profit and loss a/c and Balance sheet for the year ended 2005 and 2006, you are required to prepare a comparative income statement and a comparative Balance sheet.

Profit and Loss a/c

	2005	2006		2005	2006
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
To cost of goods sold	12,000	15,000	By net sales	18,000	20,000
To administrative expenses	400	400			
To selling expenses	600	800			
To net profit	<u>3,000</u>	<u>3,800</u>			
	<u>15,000</u>	<u>20,000</u>		<u>18,000</u>	<u>20,000</u>

Balance sheet as on 31st December

Liabilities	2005	2006	Assets	2005	2006
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
BE payable	1,000	1,500	Cash	2,000	2,800
Sundry creditors	3,000	4,000	Debtors	4,000	6,000
Tax payable	2,000	3,000	Stock	4,000	6,000
6% debentures	4,000	6,000	Land	2,000	2,000

Calculate the pay-back periods of the following projects each requiring a cash outlay of Rs. 1,00,000.

Suggest which projects are acceptable if the standard pay-back period is 5 years.

Unit - V

Year	Cash inflow		
	Project A	Project B	Project C
1	30,000	30,000	10,000
2	30,000	40,000	20,000
3	30,000	20,000	30,000
4	30,000	10,000	40,000
5	30,000	5,000	-

Or

(ஆ) முடிதன் நிதி திட்டமிடுதலின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Explain the Importance of capital budgeting.

PART C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions.

16. இலாபமும் 2005 மற்றும் 2006 ஆம் ஆண்டின் லாப மட்ட கணக்கு மற்றும் இருப்புநிலை குறிப்பிலிருந்து ஒப்பிட்டு வருவாய் பட்டியல் மற்றும் ஒப்பிட்டு இருப்புநிலை குறிப்பும் தயார் செய்து.

இலாப மட்ட கணக்கு			
2005	2006	2005	2006
ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.
		வருவாய்	16,000
		தொகை	20,000

(ஆ) கீழ்க்கண்டவற்றிலிருந்து

- உழைப்பு அடக்கமாறுதல்
- உழைப்பு வீத மாறுதல்
- உழைப்பு திறமை மாறுதல் காண்க.

	நினைவு அடக்கம்			உண்டை அடக்கம்		
	நேரம் (மணி)	சுலி (ரூ.)	மொத்தம் (ரூ.)	நேரம் (மணி)	சுலி (ரூ.)	மொத்தம் (ரூ.)
சிறுவர்	10	6	60	8	5	40
பெண்கள்	25	4	100	27	4	108
	<u>35</u>		<u>160</u>	<u>35</u>		<u>148</u>

From the following find out :

- Labour cost variance
- Labour rate variance
- Labour efficiency variance.

	Standard cost			Actual cost		
	Time (hours)	Rate (Rs.)	Total (Rs.)	Time (hours)	Rate (Rs.)	Total (Rs.)
Children	10	6	60	8	5	40
Female	25	4	100	27	4	108
	<u>35</u>		<u>160</u>	<u>35</u>		<u>148</u>

15. (அ) ரூ. 1,00,000 ரொக்க முதலீட்டுத் தொகையுடன் கீழ்க்காணும் திட்டங்களக்கு திருப்பி செலுத்தும் காலமுடிவைய கணக்கிட்டு, எந்த திட்டத்தை தேர்ந்தெடுப்பது மொத்த செலுத்தும் காலம் 5 ஆண்டுகள்) க்கு ஆலோசனை கூறு.

வருடம்	ரொக்க வரவு		
	திட்டம் A	திட்டம் B	திட்டம் C
1	20,000	30,000	10,000
2	30,000	40,000	20,000
3	30,000	20,000	30,000
4	30,000	10,000	40,000

(ஆ) பின்வரும் தகவலில் இருந்து, கீழ்க்கண்டவற்றைக் கணக்கிடுக.

- (i) லாபநட்டமில்லா புள்ளி
- (ii) உண்மை விற்பனை
- (iii) மாறும் செலவுகள்
- (iv) லாபம்.

பாதுகாப்பு எல்லை - 20%, லாப விற்பனை விகிதம் - 60%,
நிலைச்செலவுகள் ரூ. 30,000

From the following, find out

- (i) BEP(sales value)
- (ii) Actual sales
- (iii) Variable cost
- (iv) Profit.

Margin of safety-20%, P/V Ratio-60%, Fixed expenses
Rs.30,000.

14. (அ) பின்வரும் தகவலிலிருந்து தான்கு பொருள்கள் தயாரிக்கும் ஒரு தொழிற்சாலைக்கு 2006 மார்ச் 31, முடிவடையும். மூன்று மாதங்களுக்கு, ஒர் உற்பத்தி திட்டம் தயாரிக்கவும்.

பொருட்களின் வகைகள்	1.1.2006-ம் தேதி மதிப்பீடு செய்யப்பட்டிருப்பது (அலகுகள்)	ஜனவரி-மார்ச் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட விற்பனை (அலகுகள்)	31.3.2006 தேவைப்படும் இறுதி அளவிடப்பட்டிருப்பது (அலகுகள்)
A	2000	10000	3000
B	3000	15000	5000
C	4000	13000	3000
D	3000	14000	2000

Prepare a production budget for 3 months ending 31st March 2006 for a factory producing 4 products on the basis of the following information ;

Types of products	Estimated stock on 1.1.2006 (units)	Estimated sales during Jan-March (units)	Desired closing stock 31.3.2006 (units)
A	2000	10000	3000
B	3000	15000	5000
C	4000	13000	3000
D	3000	14000	2000

Or

இருப்புநிலை குறிப்பு

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
5000, சம்பங்குகள்		திரைமும் கட்டிடமும்	6,00,000
ரூ. 100 வீதம்	5,00,000	பொதி மற்றும் இயந்திரம்	5,00,000
2000, 8% முன்னுரிமை		சரக்கிருப்பு	2,40,000
பங்குகள் ரூ. 100 வீதம்	2,00,000	கடனாசிகள்	2,00,000
1000, 9% கடனீட்டு		ரொககம் மற்றும் வங்கி	55,000
பத்திரங்கள் ரூ. 100 வீதம்	4,00,000	முன்கூட்டி செலுத்திய	
ஒதுக்கீடுகள்	3,00,000	செலவுகள்	5,000
கடன்நீட்டோர்கள்	1,50,000		
வங்கி மேலவரைப்பற்று	50,000		
	<u>16,00,000</u>		<u>16,00,000</u>

From the following particulars, relating to asset and liabilities of a company, calculate :

- Current Ratio
- Liquidity
- Proprietary ratio
- Debt-equity ratio

Balance Sheet

Liabilities	Rs.	Asset	Rs.
5000, Equity Shares of		Land and building	6,00,000
Rs. 100 each	5,00,000	Plant and machinery	5,00,000
2000, 8% preference shares		Stock	2,40,000
of Rs. 100 each	2,00,000	Debtors	2,00,000
4000, 9% debentures of		Cash and bank	55,000
Rs. 100 each	4,00,000	Prepaid expenses	5,000
Reserves	3,00,000		
Creditors	1,50,000		
Bank overdraft	50,000		
	<u>16,00,000</u>		<u>16,00,000</u>

Or

(ஆ) கீழ்க்காணும் விவரங்களில் இருந்து ரொக்க நடமாட்ட அறிக்கை தயாரிக்கவும்.

பொறுப்புகள்	2004	2005	சொத்துக்கள்	2004	2005
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
முதல்	35,000	37,000	ரொக்கம்	4,500	3,900
கடன் பத்திரம்	6,000	3,000	கடனாளிகள்	7,450	8,850
கடன் நேரம்	5,180	5,920	சேகரிக்கப்ப	24,600	21,350
ஐயக்கடன்	350	400	நிலம்	10,000	15,000
ஒதுக்கு					
மாபட்ட க/கு	5,020	5,280	தன்மதிப்ப	5,000	2,500
	51,550	51,600		51,550	51,600

பங்காதாயம் செலுத்தியது - ரூ. 1,750.

From the following, prepare cash flow statement.

Liabilities	2004	2005	Assets	2004	2005
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Capital	35,000	37,000	Cash	4,500	3,900
Debtors	6,000	3,000	Debtors	7,450	8,850
Creditors	5,180	5,920	Stock	24,600	21,350
Doubtful debts	350	400	Land	10,000	15,000
P and L a/c	5,020	5,280	Goodwill	5,000	2,500
	51,550	51,600		51,550	51,600

Dividend paid Rs. 1,750.

13. (அ) ஒரு நிறுவனத்தின் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் அடிப்படையில் கணக்கிடுக

- நடப்பு விலிதம்
- நீர்லம் விலிதம்
- உரிமையாளர் விலிதம்
- கடன் பங்கு விலிதம்

12. (அ) பின்வரும் லாபநட்ட கணக்கிலிருந்து செயல்பாட்டிலிருந்து கிடைத்த நிதியைக் காண்க

விவரங்கள்	இலாப நட்ட க/கு	
	ரூ.	ரூ.
சம்பளம்	11,000	மொத்த லாபம் 2,10,000
வாடகை	2,000	நிலைசொத்து விற்பனையில்
கழிவு	3,000	இலாபம் 7,000
தேயமான ஒதுக்கீடு	12,000	வரி திரும்பப் பெற்றது 3,000
பொதுகாப்புக்கு மாற்றம்	22,000	
வரி ஒதுக்கீடு	5,000	
முதலீடு விற்பனையில் நட்டம்	15,000	
பங்கு வெளியீடு வட்டம்	2,000	
தொடக்க செலவுகள்	3,000	
விற்பனை செலவுகள்	20,000	
நிகர லாபம்	1,25,000	
	<u>2,20,000</u>	<u>2,20,000</u>

1/4

Calculate funds from operation from the following profit and loss account.

Profit and Loss account			
Particulars	Ra.	Particulars	Ra.
To salaries	11,000	By gross profit	2,10,000
To rent	2,000	By profit on sale of fixed asset	7,000
To commission	3,000	By refund of tax	3,000
To provision for depreciation	12,000		
To transfer to general reserve	22,000		
To provision for tax	5,000		
To loss on sale of investment	15,000		
To discount on issue of share	2,000		
To preliminary expenses	3,000		
To selling expenses	20,000		
To net profit	1,25,000		
	<u>2,20,000</u>		<u>2,20,000</u>

Or

6/4 19,400
1,20,000

9. மூலதன நிதி திட்டமிடல் என்றால் என்ன?

What is capital budgeting?

10. திரும்ப செலுத்துமுறைப் பற்றி விளக்குக.

Explain payback method.

PART B — (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (அ) பின்வரும் விவரங்களில் இருந்து ஒப்பிட்டு வருவாய் பட்டியலைத் தயார் செய்க.

விவரங்கள்	இலாப நட்ட க/ரு		விவரங்கள்	31.3.06 31.3.07	
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
விற்பனையின் அடக்கவிலை	6,000	7,500	நிகர விற்பனை	8,000	10,000
விற்பனை செலவு	200	300			
நிர்வாக செலவு	300	400			
பிகர ஈயம்	1,500	1,800			
	8,000	10,000		8,000	10,000

From the following prepare comparative income statement :

Profit and Loss A/c					
Particulars	31.3.06	31.3.07	Particulars	31.3.06	31.3.07
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
To cost goods sold	6,000	7,500	By net sales	8,000	10,000
To selling expenses	200	300			
To administrative expenses	300	400			
To net profit	1,500	1,800			
	8,000	10,000		8,000	10,000

Or

(ஆ) மேலாண்மை கணக்கியலின் பரப்பை விளக்குக.

Explain the scope of management accounting.

S.No. 2485 T

RCCBM 8

(For candidates admitted from 2008-2009 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2011.

Part III — Bank Management — Major

MANAGEMENT ACCOUNTING

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. மேலாண்மை கணக்கியல் இலக்கணம் தருக.
Define management accounting.
2. மேலாண்மை கணக்கியலில் ஏதேனும் இரண்டு நோக்கங்களை எழுதுக.
Write any two objectives of management accounting.
3. நிதி ஒட்ட அறிக்கைப் பற்றி இலக்கணம் தருக.
Define Funds flow Statement.
4. ஒப்பீட்டு வருமான அறிக்கை என்றால் என்ன?
What is comparative income statement?
5. ஸ்பந்தமற்ற புள்ளியின் விளைவு தருக.
Give the meaning of breakeven point.
6. கணக்கியல் விகிதம் என்றால் என்ன?
What is accounting ratio?
7. நெகிழ்வு திட்டம் என்றால் என்ன?
What do you mean by flexible budget?
8. மூலப்பொருள் கலவை என்றால் என்ன?
What do you mean by material mix variance?

PART C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions.

16. Operating system functions discussed briefly.

Explain process and memory management done in operating system.

17. MS-word application regarding text and text formatting briefly discuss.

Explain formatting options available for table creation in MS-word.

18. MS-excel rounding and random number generation briefly discuss.

Write about rounding and random number functions in MS-excel.

19. MS-presentation application regarding design templates briefly discuss.

Explain in detail about design templates in MS-PowerPoint.

20. MS-word application regarding envelope scaling.

Discuss about automatic envelope scaling machine.

What is Hire purchase system?

2. Geographical Information
Who are unpaid seller?

9. **What is a negotiable instrument?**

19. What is meant by crossed cheque?

PAID 11—(5 x 5 = 25)

Ayster aff. praestus

What are the sources law?

(ஆ) முயற்சிக்கும்போது உட்கரும்பு உலக விளம்பரம்
அதிமுயற்சிப்பதில்லை.

Explain the rules relating to offer and acceptance.

12. (a) 60,155.00 grams of sodium metal
Analyze the remainder available for Branch of
Contract.

Or

(ஆ) இதை மீட்டர் அளவாக தயார் செய்து கையாள்வதில் இடைவிடாது)

Gave the way to dismorph by impossibility of performance.

13. (a) State the essential of Railways.

 θ_r

13) இது ஒரு பெயர்ச்சொல் ஆகும்.
பெயர்ச்சொல் இரண்டு வகையான
பெயர்ச்சொல்.

Bring out the difference between Contracts of Indemnity and Contracts of Guarantee

[illegible]

Distinguishing between Sale and Hire-purchase agreement.

De

Explain the essential features of a contract of sale.

Explain the essential feature of a contract of sale.

15. (அ) மாற்றுக் கல்வியின் முறைப்படிப் படிமா?

What are the characteristics of a negotiable instrument?

Or

(ஆ) சர்வதேச வங்கியின் பணிகளை பற்றி விவரிக்கவும்.
Explain the functions of International Bank for Development.

SECTION C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions.

16. வளரும் நாட்டில் வளர்ச்சியடைந்து வாய்க்கிடக்க பணிகளை யாவை?
What are the role of development banking in developing countries?

What are the role of development banking in developing countries?

17. இந்தியாவில் உள்ள முதலீட்டு வங்கியை விவரிக்க.
Briefly explain the investment banking in India.

Briefly explain the investment banking in India.

18. இந்தியாவில் உள்ள மூலதனச் சந்தைப்படுத்தலின் அட்டவணைப்படி விவரி.
Explain the structure of the Indian Capital Market.

Explain the structure of the Indian Capital Market.

19. பணியாற்றத்தில் UTIயின் பங்கு என்ன?
Discuss the role of UTI as a financial intermediary.

Discuss the role of UTI as a financial intermediary.

20. பன்னாட்டு மறுசீரமைப்பு மற்றும் வளர்ச்சி வங்கியின் பணிகளைப்பற்றி விவரிக்க.
Discuss the functions of International Bank for reconstruction and development.

Discuss the functions of International Bank for reconstruction and development.

S.No. 6659 T

RCCB

(For candidates admitted from 2008-2009 onward)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 20

Part III — Bank Management — Major

DEVELOPMENT BANKING

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. வளர்ச்சி வங்கியின் கருவிகள் என்ன?
What is Development Banking?

What is Development Banking?

2. வணிக வங்கியின் கருவிகள் என்ன?
What do you mean by Commercial Banking?

What do you mean by Commercial Banking?

3. தொழில் வங்கியின் கருவிகள் என்ன?
What is Industrial Banking?

What is Industrial Banking?

4. IPO கருவிகள் என்ன?
What is mean by IPO?

What is mean by IPO?

5. இரண்டாம் நிலை சந்தை கருவிகள் என்ன?
What is Secondary Market?

What is Secondary Market?

6. முதலாளிப் பங்குப் பந்தை
What is mean by Capital Market?

7. UTY என்பது என்ன?
What is mean by UTY?

8. முதலீட்டு அமைப்பை என்னவென்க?
What is mean by investment trust?

9. ஆசிய வளர்ச்சி வங்கி என்னவென்க?
What is mean by Asian Development Bank?

10. கட்டுமானப் பணியென்ன?
What is reconstruction?

SECTION B — (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (அ) நிதித் துறை அங்கீகரிக்கப் பட்டிருக்கின்ற அங்கு
உத்தரவுகளைக் காட்டுக.

Explain the priorities and criteria for
financial assistance.

Or

(ஆ) வளர்ச்சி வங்கியின் பண்புகள் என்ன?

Write the functions of Development Bank

12. (அ) முதலீட்டின் பண்புகள் என்ன?
Explain the characteristics of Investment

Banking.

Or

(ஆ) கலப்பு முதலீட்டை விவரிக்க.
Explain the Mixed Banking.

13. (அ) மூலப் நிதி நிதியை என்ன? அதன்
பண்புகள் என்ன?

What is Mutual Fund? What are the
advantages of investing in Mutual Fund?

Or

(ஆ) புதிய காலநிலை மாற்றப் பண்புகள்.
Briefly explain the New found market.

14. (அ) IRB-ன் நன்மைகளைக் காட்டுக.

What are the advantages of IRB?

Or

(ஆ) NSIC-ஐ விவரிக்க.
Explain the NSIC.

15. (அ) சர்வதேச வங்கியின் பங்கு என்ன? அதன்
பண்புகள் என்ன?

Explain the role of International Banking for
Reconstruction.

Or

S.No. 1091 T

RUGSDC

(For candidates admitted from 2011-2012 onwards)

U.G. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014

Soft Skill Development Course

SOFT SKILL DEVELOPMENT

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (5 × 6 = 30)

Answer any FIVE questions

1. ദ്വൈത ചിന്താധാരയിൽ നല്ലതും ചെറുതും ആയിരിക്കുന്ന
വ്യക്തിത്വത്തിന്റെ ഭാവനം എന്തായിരിക്കണം?

What is Positive attitude? What is the role of
positive attitude for the growth of life?

2. കൃത്യതയുള്ള ചിന്തയെക്കുറിച്ച് എന്താണ് പറയാൻ പറ്റുന്നത്?

What is apt skill? What are significance of it?

3. ചിന്താധാരയിൽ വ്യക്തിത്വത്തിന്റെ പങ്ക് എന്തായിരിക്കണം?

Explain about interpersonal relationship.

4. ചിന്താധാരയിൽ ചിന്തയുടെ പങ്ക് എന്തായിരിക്കണം എന്ന് എഴുതുക.

Write about the significance of networking.

5. 'What is Listening?' What are the benefits of listening?

What is Listening? What are the benefits of listening?

6. 'What is the significance of E-mail?' Write about the significance of E-mail.

Write about the significance of E-mail.

7. 'What do you mean by group discussion?' What do you mean by group discussion?

What do you mean by group discussion?

8. 'What is Goal setting?' Define 'Goal setting' and write about its significance.

Goal setting - Define. Write about its significance.

PART B — (3 × 15 = 45)

Answer any THREE questions

9. 'What is Positive attitude?' Explain the development of positive attitude and its regulating practice.

Explain in detail about the development of positive attitude and its regulating practice.

10. 'What is Networking?' Explain the benefits of networking in detail.

What is Networking? Explain the benefits of networking in detail.

11. 'What is the history-usage of E-mail?' Explain in detail about the history-usage of E-mail.

Explain in detail about the history-usage of E-mail.

12. 'What is the art of speaking and art of writing?' Write a detailed account on art of speaking and art of writing.

Write a detailed account on art of speaking and art of writing.

13. 'What is Stress?' What are the ways of escaping from stress by following stress management?

What is Stress? What are the ways of escaping from stress by following stress management?

(6 pages)

S.No. 1277 T

RACBM 3 C

(For candidates admitted from 2008-2009 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014

Part II - Allied

BUSINESS LAW

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A - (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. ഭരണനിയമം

Define mercantile law.

2. പരിഗണന

What is Consideration?

3. പ്രതിബദ്ധത

Who has to perform a Contract?

4. പ്രതിബദ്ധത

What do you mean by Quasi Contract?

5. പ്രതിബദ്ധത

What is meant by contract of indemnity?

6. പ്രതിബദ്ധത

Define Bailment.

7. പ്രതിബദ്ധത

State any two essentials for a contract of sale.

8. പ്രതിബദ്ധത

What is Warranty?

9. പ്രതിബദ്ധത

List any two negotiable instruments.

10. പ്രതിബദ്ധത

What do you mean by Reson?

(6 pages)

S.No. 1277 T

RACBM 3 C

(For candidates admitted from 2009-2010 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2012.

Part III - Allied

BUSINESS LAW

Time: Three hours

Maximum: 75 marks

PART A -- (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. വ്യാപാര നിയമം

Define mercantile law.

2. പരിഗണന

What is Consideration?

3. ഉപപ്രദാനം ചെയ്യേണ്ടവർ

Who has to perform a Contract?

4. ഉപപ്രദാനം ചെയ്യേണ്ടവർക്ക് പരിഗണന ഉണ്ടാകേണ്ടത്

What do you mean by Quasi Contract?

5. ഉപപ്രദാനം ചെയ്യേണ്ടവർക്ക് പരിഗണന ഉണ്ടാകേണ്ടത്

What is meant by contract of indemnity?

6. ഉപപ്രദാനം ചെയ്യേണ്ടത്

Define Bailment.

7. വ്യാപാര ഉപപ്രദാനം ചെയ്യേണ്ടവർക്ക് പരിഗണന ഉണ്ടാകേണ്ടത്

State any two essentials for a contract of sale.

8. വ്യാപാര ഉപപ്രദാനം ചെയ്യേണ്ടത്

What is Warrant?

9. വ്യാപാര ഉപപ്രദാനം ചെയ്യേണ്ടവർക്ക് പരിഗണന ഉണ്ടാകേണ്ടത്

List any two negotiable instruments.

10. ഉപപ്രദാനം ചെയ്യേണ്ടവർക്ക് പരിഗണന ഉണ്ടാകേണ്ടത്

What do you mean by Escrow?

PART B -- (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (அ) வணிகச் சட்டம் முக்கியமான மூலங்கள்.
Explain the important sources of Mercantile Law.

Or

(ஆ) ஒப்பந்தங்களின் வகைப்பாடு.
How will you classify Contracts?

12. (அ) ஒப்பந்த ஏமாற்றம் பற்றி ஒரு விரிவான குறிப்பு எழுது.
Write a detailed note on Assignment of Contract.

Or

(ஆ) ஒப்பந்தம் மீறும் நிலைமையில் கடத்தலாளன் பொறுப்புகள்.
What are supervening impossibility in the discharge of contract?

13. (அ) இழப்பீடு ஏமாற்றத்திற்கும் உத்தரவாத ஒப்பந்தத்திற்கும் இடையேயான வேறுபாடுகளை பகரு.
What are the differences between contract of indemnity and contract of guarantee?

Or

3 S.No. 1277 T

(ஆ) ஓய்வகம் (Bailor) கடத்தலாளன் கடத்தல்.

Explain the duties of Bailor.

14. (அ) ஒரு விலை வார ஒப்பந்தத்தில் அத்தியாவசியமான அம்சங்கள் என்ன?

List out and explain the essentials of a contract of sale.

Or

(ஆ) பொருளின் உரிமை மாற்றம் என்றால் என்ன? அதன் அம்சங்களை குறிப்பிடு.

What is Document of title to goods? Give a list of it?

15. (அ) வர்த்தமானியின் சிறப்பம்சங்களை குறிப்பிடுவதன் மூலம்.

Describe the characteristics of Negotiable Instrument.

Or

(ஆ) எந்தவாறு சூழ்நிலைகளில் ஒரு செலுத்தலாக இதை கருதுவது (அல்லது கருதப்படாது)?

Under what circumstances a payment is considered as a payment in due course.

4

S.No. 1277 T

[P.T.O.]

PART C—13 x 10 = 30;

Answer any THREE questions.

16. ~~ஒரு கையொப்பம் ஏன் தகுந்த இயற்கையாக இருக்க வேண்டும்?~~

✓ Explain the essentials of a valid contract.

✓ ~~ஒரு கையொப்பம் ஏன் தகுந்த இயற்கையாக இருக்க வேண்டும்?~~

Narrate the different forms of remedies for breach of contract.

18. ~~ஒரு கையொப்பம் ஏன் தகுந்த இயற்கையாக இருக்க வேண்டும்?~~

State and explain the requisites of valid ratification.

19. ~~ஒரு கையொப்பம் ஏன் தகுந்த இயற்கையாக இருக்க வேண்டும்?~~

How sale is different from agreement to sell - Discuss.

20. ~~ஒரு கையொப்பம் ஏன் தகுந்த இயற்கையாக இருக்க வேண்டும்?~~

What is Promissory Note? What are its essential elements?

(5 pages)

S.No. 3395 T

RCCBM 3

(For candidates admitted from 2008-09 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2012.

Part III — Bank Management — Major

DEVELOPMENT BANKING

Time: Three hours

Maximum: 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. வளர்ச்சி வங்கியின் வகை?

What is development bank?

2. வளர்ச்சி வங்கியின் செயல்பாடு என்ன?

List any two functions of development bank.

3. தொழிலாளர் வங்கி என்றால்?

Define industrial banking.

4. கலந்த கலப்பின் வங்கியின் நன்மை என்ன?

Write any two advantages of mixed banking.

5. நாணயச் சந்தை என்றால்?

What is capital market?

6. வங்கி என்றால்?

What is bank?

7. வங்கியின் முக்கியப் பணிகள் என்ன?

What do you mean by bank?

8. DFC என்ற வங்கியின் நிறுவனம்?

When DFC was set up?

9. ADB என்ற வங்கியின் நிறுவனம்?

Who are the members of ADB?

10. IIRD என்ற வங்கியின் நிறுவனம்?

List any two objectives of IIRD.

PART B — (5 × 5 = 25)

Answer All questions

11. (அ) வளர்ச்சி வங்கியின் சிறப்பம்சங்களை விவரணிக்கவும்.
Explain the features of development bank.

Or

- (ஆ) வளர்ச்சி வங்கியின் பங்காக்கிய வளர்ச்சி மாற்றத்தை
விவரிக்கவும்.

Narrate the role of development banks in
developing countries.

12. (அ) வங்கி (அல்லது வங்கியின்) நன்மைகள் மற்றும்
கேடுகளைக் குறிப்பிடுக.
State the merits and demerits of money
banking.

Or

- (ஆ) முதலீட்டு வங்கியின் வகைகள் என்ன? அவை
எவ்வாறு வேலை செய்கிறது?

What is investment banking? State its
functions.

3

S.No. 3395 T

13. (அ) புதிய செலாவணியின் செயல்பாடுகளை விவரிக்கவும்.
Discuss the functions of new issue market.

Or

- (ஆ) புதிய செலாவணியின் செயல்பாடுகளை விவரிக்கவும்.
Write a detailed note on 'project counselling'.

Write a detailed note on 'project counselling'.

14. (அ) IFCL-ன் நோக்கங்களை விவரிக்கவும்.
Brief the objectives of IFCL.

Or

- (ஆ) IFCL-ன் செயல்பாடுகளை விவரிக்கவும்.
Explain the promotional assistance
undertaken by IFCL.

Explain the promotional assistance
undertaken by IFCL.

15. (அ) IBRD-ன் முக்கிய நோக்கங்களைக் குறிப்பிடுக.
Enumerate the important objectives of
IBRD.

Or

- (ஆ) ஆசிய வளர்ச்சி வங்கியின் செயல்பாடுகளைக் குறிப்பிடுக.
What are the functions of Asian
Development Bank?

4

S.No. 3395 T

P.T.O.

PART C - (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions

15. வணிக வங்கிகளின் கடன்கள் உடனடி நிதி வசதிகளை வழங்கும் முன்னுரிமைகளையும் அவைகளையும் விவரிக்கவும்.

Elaborate the priorities and criterians considered by development banks in their schemes of lending.

17. கிழக்கு இந்திய வங்கியின் வணிக வங்கிப்பணியை மதிப்பிடுக.

Critically evaluate the functioning of industrial banking in India.

18. முதன்மை முதலாளிகளின் அபிவிருத்தித் திட்டங்களை, முதலாளிகளின் நிதியை நிர்வகிக்கும் முறைகளை, நிதி உதவிகளை வழங்கும் முறைகளை விவரிக்கவும்.

Both primary market and secondary market should be efficient for the healthy growth of capital market - Discuss.

19. SFCயின் அமைப்பு, நோக்கங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகளை விவரிக்கவும்.

Describe the organization, objectives and workings of SFC.

20. ஆசிய வளர்ச்சி வங்கியின் நிதி உதவிகளை இந்தியாவுக்கு விவரிக்கவும்.

Explain the financial supports extended by the Asian Development Bank to India.

(6 pages)

S.No. 2277 T

RACBM 5 C

(For candidates admitted from 2008-2009 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2016

Part III — Allied

SERVICES MARKETING

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. வங்கிச் சேவைகள் - வரையறு.

Define banking services.

2. புகர்வரை சேவைகள் என்ன?

What is meant by consumer services?

3. உற்பத்திப் பரிகாரத்தின் பொருள்.

Write short note on productivity

4. எந்தெந்த இரண்டு வரையறைகளும்?

State any two marketing services.

5. நிதிச் சேவைகள் என்ன?

What is meant by financial services?

6. வணிக வங்கியைப் பற்றி குறுகுறு சொல்லு.

What do you mean by merchant banker?

7. இரண்டு தொழிலாளர்கள்.

State any two professions.

8. தொழிலாளர்களைப் பற்றி என்ன?

Who is an entrepreneur?

9. பொது உறவுகளை மேம்படுத்த உதவும் பொருள்?

What are the need for better public relations?

10. இரண்டு பொழுதுபோக்கு சேவைகள் பெயர்கள்.

Name any two entertainment services.

PART B — (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (a) (க) சேவைகளின் வளர்ச்சியை விவரிக்கவும்.

Explain the growth of service markets.

Or

(ஆ) சேவைகளின் வகைப்பாட்டை விவரிக்கவும்.

How will you classify services?

12. (a) (க) சேவைகளின் தொழில்நுட்ப அணுகல்.

Brief the information about professional approach.

Or

(ஆ) சேவைகளின் தொழில்நுட்ப அணுகல்.

What needs of consumers should be attended by banker?

13. (a) (க) சேவைகளின் தொழில்நுட்ப அணுகல்.

Brief the importance of financial services marketing.

Or

(ஆ) சேவைகளின் தொழில்நுட்ப அணுகல்.

State the qualities required to a selection

14. (a) (க) சேவைகளின் தொழில்நுட்ப அணுகல்.

State the qualities required to a merchant banker.

Or

(ஆ) சேவைகளின் தொழில்நுட்ப அணுகல்.

Describe the problems faced by entertainment services.

15. (a) (க) சேவைகளின் தொழில்நுட்ப அணுகல்.

Enumerate the problems in catering services marketing.

Or

8 S.No. 2277 T

4 S.No. 2277 T

[P.T.O.]

Bring out the nature of transport services

PART C—(3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions.

Business the services in buyers market and sellers market.

Discuss the role of nationalised banks in the marketing of banking services.

How to satisfy customer needs with examples?

Describe the role of different insurance services.

Enumerate the problems in health care services.

PART C—(3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions.

16. அமைதி, வணிகத்தை அதன் தன்மையை நீர்ப்படை அடிப்படையில் பகுப்பிடுக.

Evaluate international trade in terms of its merits and demerits.

17. பண்டங்களை வணிக செய்வதில் காரணங்கள் என்ன?

Discuss the classical theory of international trade in detail.

18. தற்போதைய வணிக காரணங்கள் என்னவாக இருக்கின்றன?

19. கிராமிய வணிக வளர்ச்சி மையம் என்ற அமைப்பைப்பற்றி என்ன?

What is protection? What are its merits and demerits?

20. உலக வணிகத்தின் UNCTAD-ன் எதிர்பார்ப்புகள் என்ன?

Discuss the achievements of UNCTAD in global trade since inception.

S.No. 1392 T

MBECRM 1

(For candidates admitted from 2008-09 onwards)

R.C.M. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014.

Part III — Bank Management — Major Based Elective
INTERNATIONAL TRADE

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. வணிக வளர்ச்சி மையம்.
Define international trade.
2. உள்நாட்டு வணிகம் என்றால் என்ன?
What do you mean by domestic trade?
3. வணிக வளர்ச்சி மையம் — காரணங்கள் என்னவாக இருக்கின்றன?
Who proposes first the classical theory of international trade?
4. உலக வணிகத்தின் வளர்ச்சி மையம்.
What are the types of cost differences?
5. உள்நாட்டு வணிக வளர்ச்சி மையம்.
What is the other name for Ohlin theory?
6. உள்நாட்டு வணிக வளர்ச்சி மையம்.
What is meant by Free Trade?

7. What is 'tariff'?

What is 'tariff'?

8. What is GATT?

What is GATT?

9. When the UNCTAD was established?

When the UNCTAD was established?

10. What is the permanent organization of UNCTAD?

What is the permanent organization of UNCTAD?

PART B - (5 x 5 = 25)

Answer ALL questions.

1. (a) Distinguish between domestic and international trade.

Distinguish between domestic and international trade.

Or

(b) Why do countries enter into international trade?

Why do countries enter into international trade?

2. (a) Enumerate the assumptions of comparative cost theory.

Enumerate the assumptions of comparative cost theory.

Or

2

S.No. 1392 T

(b) State any five criticism levelled against classical theory of international trade.

State any five criticism levelled against classical theory of international trade.

13. (a) Write a detailed note on Ohlin's theory of international trade.

Write a detailed note on Ohlin's theory of international trade.

Or

(b) What are the major differences between classical and Hosiachet theory of international trade?

What are the major differences between classical and Hosiachet theory of international trade?

14. (a) List down the arguments against free trade.

List down the arguments against free trade.

Or

(b) Explain the important principles of GATT.

Explain the important principles of GATT.

15. (a) Trace the evolution of UNCTAD.

Trace the evolution of UNCTAD.

Or

(b) What are the functions of UNCTAD?

What are the functions of UNCTAD?

3

S.No. 139

PART C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions

16. உள்நாட்டு வர்த்தகம் மற்றும் வெளிநாட்டு வர்த்தகம்
இருவற்றின் வேறுபாடுகளை விவரிக்கவும்.

Bring out the differences between domestic trade and international trade.

17. கொள்கை ரீதியான வர்த்தகக் கோட்பாடுகளை
விவரிக்கவும்.

Critically evaluate the classical theory of international trade.

18. தொழில்நுட்ப வேறுபாடு வர்த்தகக் கோட்பாடு

Discuss the Ohlin's theory of international trade.

19. WTO இன் வர்த்தக விதிகளை விவரிக்கவும்.

Elaborate the functions and structure of the WTO.

20. உள்நாட்டு வர்த்தகத்தில் UNCTAD-ன் அடையாளம்
காட்டி.

Describe the achievements of UNCTAD in international trade.

S.No. 8824 T

MBECBM I

(For candidates admitted from 2005-2006 onwards)
B.Com. DEGREE EXAMINATION NOVEMBER 2015
Part III — Bank Management — Major Based Elective
INTERNATIONAL TRADE

Time: Three hours

Maximum : 70 marks

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions

1. வெளிநாட்டு வர்த்தகம் என்றால் என்ன?

What do you mean by international trade?

2. வெளிநாட்டு வர்த்தகத்தின் இரண்டு காரணிகள்.

State any two reasons for international trade.

3. தொழில்நுட்ப வேறுபாடு வர்த்தகக் கோட்பாடு

Who proposes the principles of comparative costs?

4. கொள்கை ரீதியான வர்த்தகக் கோட்பாடு
என்ன?

Which cost was ignored in classical theory?

5. உள்நாட்டு வர்த்தகம் மற்றும் வெளிநாட்டு வர்த்தகம்
இருவற்றின் வேறுபாடுகளை விவரிக்கவும்.

According to Ohlin what is the immediate cause of inter-regional trade?

6. தொழில்நுட்ப வேறுபாடு வர்த்தகக் கோட்பாடு

Who are the authors of modern theory?

7. Define free trade.
8. GATT is representative?
What is GATT?
9. When UNCTAD was established?
10. UNCTAD-I is effective principle. Discuss it.
How many countries participated in UNCTAD-I?

PART B - (5 x 3 = 15)

Answer All questions.

11. (a) Discuss the features of international trade.
Or
(b) Discuss the advantages available in international trade?
12. (a) Discuss the theory of comparative cost.
Or
(b) Discuss the various cost differences considered in classical theory of international trade.

13. (a) Discuss the difference between classical and modern theory.
Or
(b) Discuss the difference between classical and modern theory.

Or

- (c) Discuss the difference between classical and modern theory.
List down the criticism of the modern theory.

14. (a) Discuss the difference between free trade and protection.
Or
(b) Give your arguments in favour of free trade.

Or

- (c) Discuss the difference between free trade and protection.
What is protection? What are its merits?

15. (a) UNCTAD is an international organization.
Or
(b) Explain the functions of UNCTAD.

Or

- (c) UNCTAD-I is an effective principle. Discuss it.
Discuss the effective principle of UNCTAD-I.

13. மின்சொல் சொல்பயன் விவரிக்க.

Discuss the advantages of Ms - Word.

14. எந்தெந்த முறைகள் ஆகியவை சொல்பயன் உருவாக்கம்
விதிக்கப்பட்டுள்ளது.

Explain the procedures to create a Stock Item with
its fields.

S.No. 3397 T

RCUBM 9

(For candidates admitted from 2006 - 2009 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2013.

Part-III - Bank Management - Major

COMPUTER APPLICATIONS TO BANKING

Time: Two hours

Maximum: 45 marks

SECTION A - (6 × 2 = 12)

Answer ALL questions.

1. ஏதாவது இரண்டு வெளிப்புற அச்சுவினைகளை
அகப்படவிசைகளைத் தரப்படுக.

State any two output devices and its functions.

2. மின்சொல் சொல்பயன் உருவாக்கம் செய்ய
முறை.

Write the steps to insert a table in MS - Word.

3. 'பரப்பளவு' அறிக்கை குறிப்பிடுக.

Give a short note on Spread Sheet.

4. எந்த எந்தவகைப் பரப்பளவு?

What is an Inventory Voucher?

S.No. 3397 T

6. What do you mean by Stock Journals?

What do you mean by Stock Journals?

6. What are the features of Mail Merge in Ms - Word?

What are the features of Mail Merge in Ms - Word?

SECTION B — (3 × 4 = 12)

Answer ALL questions.

7. Describe the functions of Operating System.

Describe the functions of Operating System.

Or

8. Explain the Components of Central Processing Unit.

Explain the Components of Central Processing Unit.

8. Write the uses of thesaurus and auto correct options in word document.

Write the uses of thesaurus and auto correct options in word document.

Or

9. State Pre-Defined Ledger in tally and explain them in brief.

State Pre-Defined Ledger in tally and explain them in brief.

2

S.No. 3397 T

9. What are the advantages sorting and filtering data?

What are the advantages sorting and filtering data?

Or

10. List any four of the primary groups and its applications with suitable examples.

List any four of the primary groups and its applications with suitable examples.

SECTION C — (3 × 7 = 21)

Answer any THREE questions.

10. Explain the components of a computer with block diagram.

Explain the components of a computer with block diagram.

11. What is Debt Note? and discuss its purposes.

What is Debt Note? and discuss its purposes.

12. Describe the Pivot Table and its uses in Excel.

Describe the Pivot Table and its uses in Excel.

3

S.No. 3397 T

13. கணினி செயல்பாடுகளில் சாத்தியம்

Discuss the advantages of MS - Word.

14. எந்தெந்தவகை கணினி செயல்பாடுகள் நியமனம் உட்கொள்ளக்கூடியவை?

Explain the procedures to create a Stock Item with its fields.

S.No. 3397 T

RCCBM 9

(For candidates admitted from 2008 - 2009 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2013

Part III - Bank Management - Major

COMPUTER APPLICATIONS TO BANKING

Time : Two hours

Maximum : 45 marks

SECTION A - (6 x 2 = 12)

Answer ALL questions.

1. கணினி இயக்குகிற கணினி செயல்பாடுகளில் எந்தெந்தவகை கணினி செயல்பாடுகள்?

State any two output devices and its functions.

2. கணினி செயல்பாடுகளில் எந்தெந்தவகை கணினி செயல்பாடுகள்?

Write the steps to insert a table in MS - Word.

3. பரவலாக்கல் எந்தெந்தவகை கணினி செயல்பாடுகள்?

Give a short note on Spread Sheet.

4. எந்தெந்தவகை கணினி செயல்பாடுகள்?

What is an Inventory Voucher?

5. எந்த திட்டமிடல் எப்போதாவது அமைந்தது?

What do you mean by Stock Journal?

6. மைக்ரோசாப்ட் வெர்ட் மொஜோவில் இயல்பானவை எவை?

What are the features of Mail Merge in Ms Word?

SECTION B — (3 × 4 = 12)

Answer ALL questions.

7. (அ) இயக்க முறையின் முக்கிய விளக்கம்.

Describe the functions of Operating System.

Or

(ஆ) மைய செயலகத்தின் கருவிகளை விவரிக்க.

Explain the Components of Central Processing Unit.

8. (அ) 'திரை' மற்றும் திரை கட்டுப்பாடு வசிகளின் பயன்பாடு எழுது.

Write the uses of thesaurus and auto correct options in word document.

Or

(ஆ) பதிர்வு குறையுள்ள முன் வரையறுக்கப்பட்ட பெயர்ச்சான்றுகளை விவரிக்க.

State Pre-Defined Ledges in tally and explain them in brief.

2

S.No. 3397 T

9. (அ) எல்லா வகைப்படுத்தல்கள் மற்றும் எழுத்துருவிக் மாற்றம் எவை?

What are the advantages sorting and filtering data?

Or

(ஆ) எந்தவொரு நான்கு முதன்மை குழுவின் பயன்பாடுகளை உதாரணத்துடன் விவரிக்க.

List any four of the primary groups and its applications with suitable examples.

SECTION C — (3 × 7 = 21)

Answer any THREE questions.

10. கணினியின் பாகங்களாக அதன் கருவிகளை விவரிக்க.

Explain the components of a computer with block diagram.

11. பற்று-நிழல் என்ன? மற்றும் அதன் நோக்கத்தை விவரிக்க.

What is Debit Note? and discuss its purpose.

12. 'பைவ்' அட்டவணைமையையும் அதன் பயன்பாட்டையும் விவரிக்க.

Describe the Pivot Table and its uses in Excel.

3

S.No. 3397 T

13) ~~கமிட்டிங்க் பிழைகளை 'undo' மற்றும் 'redo' மூலம் மாற்றித் திருத்து.~~

Write the steps to create a new company alter and delete it in tally.

14) ~~சரவர்ட் கார்ட்ஸ் என்ன? மற்றும் அவைகளை எழுதுவது எப்படி.~~

What are the inventory vouchers and explain them in brief.

S.No. 1390 T

RCCBM 9

(For candidates admitted from 2008-09 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014.

Part III — Bank Management — Major

COMPUTER APPLICATIONS TO BANKING

Time: Two hours

Maximum : 45 marks

SECTION A — (6 × 2 = 12)

Answer ALL questions

1. கட்டுப்பாட்டு அலகு என்ன?

What is Control Unit?

2. 'தெரிவதை' மற்றும் 'திரும்பி' மாற்றத்தின் வேறுபாடு என்ன?

Distinguish between the 'Redo' and 'Undo' functions.

3. மின்னஞ்சல் ஒன்றிணைப்பு என்பது என்ன?

What do you understand by mail-merge?

4. 'கிரவுண்ட்()' மற்றும் 'அவேர்ஜ()' எக்சல்சியில் என்ன செய்கிறது?

State the purpose of ROUND() and AVERAGE() functions in Ms-Excel.

3. கட்டுப்பாடு கட்டளைகள் மூலம் 'ஜெ' கட்டுப்பாடுகள்
தருக.

Give the commands to create and delete the
ledgers.

4. ஏதாவது ஒரு பட்டியலைத் தயார் செய்து அதில்
பதிவு செய்யுமா?

State the types of transactions can be recorded in
Journal voucher?

SECTION B - (3 × 4 = 12)

Answer ALL questions.

1. (அ) ஏதாவது நான்கு கணினி அளவளவுகோல்களை
விவரிக்க.

Explain any four input devices of computer.

Or

(ஆ) கணினியின் குறைபாடுகளை பட்டியலிடுக.

List the Limitations of a Computer.

5. (அ) எம்.சே. வார்த்தைகளை மாற்றும்
பயன்பாடுகளை விவரிக்க.

What are the uses of thesaurus in Ms-Word?

Or

(ஆ) எம்.எக்ஸ். இயல்புகள் பற்றி விவரிக்க.

Describe the features of Ms-Excel.

9. (அ) கணினித் தகவல் பாதை அமைப்புகளை
விவரிக்க.

Explain the components of pathway of tally
screen.

Or

(ஆ) கணினித் தகவல் பாதை அமைப்புகளை
விவரிக்க.

Explain the Pre-Defined Ledgers available in
Tally.

SECTION C - (3 × 7 = 21)

Answer any THREE questions.

10. கணினியின் செயல்பாட்டு அமைப்புகளை விவரிக்க.

Explain the functional Components of a
Computer.

11. ஆவணங்களைத் திருத்தும் வழிகள்.

What are the ways to edit a document?

12. கணினித் தகவல் பாதை அமைப்புகளை
விவரிக்க.

Explain the different types of charts offered by
Excel.

12. வினாக்கள் கீழ்க்கண்டவைகளைப் பற்றி விவரிக்கவும்.

Bring out the uses of Pivot table in Excel.

13. வினாக்கள் கீழ்க்கண்டவைகளைப் பற்றி விவரிக்கவும்.

Explain the types of header and footer commands in Ms-Word.

14. கணினியின் பண்புகளை விவரிக்கவும்.

Explain the features of a computer.

S.No. 8822 T

RCCRM 9

(For candidates admitted from 2006-2009 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2015

Part III — Book Management — Major

COMPUTER APPLICATIONS TO BANKING

Time : Two hours

Maximum : 45 marks

SECTION A (6 × 2 = 12)

Answer ALL questions.

1. கீழ்க்கண்ட இரண்டு கருவிகளைக் குறிப்பிடுக.

State any two storage devices.

2. ஒரு சொல் ஆவணத்தை மாற்றும் பண்புகளைக் குறிப்பிடுக.

Write the steps to modify and delete a word document.

3. கணினியின் தரவுகளைப் பற்றி குறுகுறிப்பு எழுது.

Give a short note on Data File in excel.

4. குறிப்புப் பத்திரம் என்ற பொருள் என்ன?

What is a journal voucher?

S.No. 8822 T

5. Optional Voucher என்பதை என்ன பொருள் அளிக்கும்?
What do you mean by Optional Voucher?

6. Ms. Word மென்வர்ட் கிராபிக்ஸ் ஏற்றும் இரண்டு முக்கிய இயற்கருவிகளை குறிப்பிடுக.

Mention any two main menus appeared in menu bar of Ms-Word?

SECTION B - (3 × 4 = 12)

Answer ALL questions.

7. (அ) பல்வித தகவலை எளிதில் பயன்படுத்தும் விவரம்.

Describe about the applications of computer in various fields.

Or

(ஆ) எளிதில் வலது கணக்கு வரைத் தரக்கூடியது.

Draw the Block Diagram of Computer and explain it.

8. (அ) ஒரு மென்வர்ட் ஆவணத்தை திறக்கவும் பற்றி பதிலளிப்பது.

Write the steps to open and view a word document.

Or

2

S.No. 8822 T

(ஆ) தலைப் பெயர்ச்சிக்குத் தலை விவரம் இத்துவரத் தவிர்ப்பு செய்து கொடுக்கிறது.

How sorting data is differed from filtering data?

9. (அ) முன் வரையறுக்கப்பட்ட பல்வித தகவல் குழுவைக் குறிப்பிட்டு அதைக் கருத்துரைக்கவும்.

State any four Pre-Defined Sub-groups in tally and explain them in brief.

Or

(ஆ) கட்டுத் தகவல் வகைகளை எழுப்பித் தரும் பட்டியலைத் தயார் செய்து அதைக் கருத்துரைக்கவும்.

List the inventory voucher types and its uses with suitable examples.

SECTION C - (3 × 7 = 21)

Answer any THREE questions.

10. ஒரு புதுத் திட்டம் உருவாக்கித் தரக்கூடியதன் கருத்துரைக்கவும்.

Explain the procedures to create a new company with its fields.

11. செக்கில் செலவு பட்டியல் என்ன என்பதையும் அதைக் குறிப்பிடுகவும் விவரம்.

What is Ledger in tally? and describe its purposes.

3

S.No. 8822 T

Answer any THREE questions.

- 1

RCCBM

What do you mean by underscoring?

5085-1989

SFC-1952

9050-1955

IRBF-1971

2FCI-1942

5085-1964

1. LTI-ka galya gharalelu?

When LTI was established?

2. ICICI-ka galya gharalelu gharalelu?

List any two subsidiaries of ICICI.

3. IRBF-ka galya gharalelu?

When IRBF came into existence?

10. ADB-ka galya gharalelu?

State any two objectives of ADB.

PART B - (5 x 5 = 25)

Answer ALL questions

11. (a) IRBF-ka galya gharalelu? (b) IRBF-ka galya gharalelu? (c) IRBF-ka galya gharalelu?

What are the differences between commercial banking and development banking?

Or

(a) IRBF-ka galya gharalelu? (b) IRBF-ka galya gharalelu? (c) IRBF-ka galya gharalelu?

Discuss the different sources of funds of development banks.

2

S.No. 1388 T

12. (a) IRBF-ka galya gharalelu? (b) IRBF-ka galya gharalelu? (c) IRBF-ka galya gharalelu?

Narrate the nature of mixed banking.

Or

(a) IRBF-ka galya gharalelu? (b) IRBF-ka galya gharalelu? (c) IRBF-ka galya gharalelu?

Explain the functions of industrial banking.

13. (a) IRBF-ka galya gharalelu? (b) IRBF-ka galya gharalelu? (c) IRBF-ka galya gharalelu?

Bring out the advantages of listing.

Or

(a) IRBF-ka galya gharalelu? (b) IRBF-ka galya gharalelu? (c) IRBF-ka galya gharalelu?

Distinguish between commercial bank and merchant bank.

14. (a) IRBF-ka galya gharalelu? (b) IRBF-ka galya gharalelu? (c) IRBF-ka galya gharalelu?

Describe the main features of Development Bank.

Or

(a) IRBF-ka galya gharalelu? (b) IRBF-ka galya gharalelu? (c) IRBF-ka galya gharalelu?

Explain the various activities of ICICI.

15. (a) IRBF-ka galya gharalelu? (b) IRBF-ka galya gharalelu? (c) IRBF-ka galya gharalelu?

Explain the important objectives of IRBF.

Or

(a) IRBF-ka galya gharalelu? (b) IRBF-ka galya gharalelu? (c) IRBF-ka galya gharalelu?

Explain the needs for the establishment of ADB.

3

S.No. 1388 T

PART C -- (3 x 10 = 30)

Answer any THREE questions.

16. வளர்ச்சிப் பணிகளை வளர்ச்சிப் பணிகளை வளர்ச்சிப் பணிகளை.
- Describe the role of development banks in developing countries.
17. வளர்ச்சிப் பணிகளை வளர்ச்சிப் பணிகளை வளர்ச்சிப் பணிகளை.
- Describe the evolution and growth of development banks in India.
18. வளர்ச்சிப் பணிகளை வளர்ச்சிப் பணிகளை வளர்ச்சிப் பணிகளை.
- Describe the procedure for listing of securities.
19. வளர்ச்சிப் பணிகளை வளர்ச்சிப் பணிகளை வளர்ச்சிப் பணிகளை.
- Explain the steps before offering 'project counselling'.
20. வளர்ச்சிப் பணிகளை வளர்ச்சிப் பணிகளை வளர்ச்சிப் பணிகளை.
- Explain the financial supports given by the Asian Development Bank to our country.

S.No. 8820 T

S.No. 8820 T

RCCBM 7

(For candidates admitted from 2008-2010 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2015.

Part III -- Bank Management -- Major

DEVELOPMENT BANKING

Time: Three hours

Maximum: 75 marks

PART A -- (10 x 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. வங்கி என்றால் என்ன?
- What is a Bank?
2. திட்டமிடல் என்றால் என்ன?
- What is project finance?
3. திட்டமிடல் என்றால் என்ன?
- What is bridge loan?
4. வங்கி என்றால் என்ன?
- What is appraisal?
5. வங்கி என்றால் என்ன?
- What is investment?

6. 'బండ్' అంటే ఏమిటి?

What is 'bond'?

7. IDBI-ని ఏర్పాటు చేసిన రెండు ప్రభుత్వ సంస్థలు ఏవీ?

What are two subsidiaries of IDBI?

8. 'మిశ్ర' ఉపకరణం - వ్రాసే పదాలు.

Write notes on 'mixed banking'.

9. 'కాపిటల్ మార్కెట్' - అర్థం చెప్పండి.

Give the meaning of 'Capital Market'.

10. 'హోల్డింగ్ లోన్' - వ్రాసే పదాలు.

'Holding Loan' - Write short notes.

PART B - (3 x 5 = 15)

Answer ALL questions

11. (అ) వాణిజ్య బండ్, వాణిజ్య ఉపకరణం
Distinguish between commercial bank and development bank.

Distinguish between commercial bank and development bank.

Or

(ఆ) వాణిజ్య బండ్లకు కొన్ని ప్రధాన లక్షణాలు.

Explain the features of development bank.

2

S.No. 8820 T

12. (అ) 'పెట్మెంట్ బ్యాంక్' యొక్క ఉపకరణాలు.

State the functions of investment bank

Or

(ఆ) మిశ్ర బండ్లకు కొన్ని ప్రధాన లక్షణాలు.

State the needs of mixed banking.

13. (అ) 'నూతన' ఉపకరణం యొక్క లక్షణాలు ఏవీ?

What are the features of new issue market?

Or

(ఆ) 'నూతన' ఉపకరణం యొక్క ఉపకరణాలు.

What are the obligations of underwriters?

14. (అ) U.T.I. యొక్క ఉపకరణాలు.

Describe the schemes of U.T.I.

Or

(ఆ) IFCI యొక్క వనరులు.

State the resources of IFCI Ltd.

15. (అ) IBRD యొక్క ప్రధాన ఉపకరణాలు.

What are the major functions of IBRD?

Or

(ఆ) ADB యొక్క ప్రధాన ఉపకరణాలు.

What are the main objectives of ADB?

3

S.No. 8820 T

S.No. 8552 T

RUGSDC

(For candidates admitted from 2011-2012 onwards)

U.G. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2015

Part IV – Skill Development Course

SOFT SKILL DEVELOPMENT

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (5 × 6 = 30)

Answer any FIVE questions.

1. சொல்லுங்கள்: தன்னை அறிவதன் முக்கியத்துவம் என்ன?

Write about importance of knowing yourself.

2. நேர்மறை அளவுக்கு ஏற்படுவதை எவ்வாறு மேம்படுத்தலாம்?

How to develop positive attitude?

3. குழு கட்டமைப்பு, அதன் வகைகள்? குழு கட்டமைப்பில் தேவையானவை என்ன?

What is team building? State the skills for team work.

4. குழு விவாதம், அதன் நன்மைகள் என்ன?

Write short notes on group discussion.

S.No. 8552 T

RUGSDC

(For candidates admitted from 2011-2012 onwards)

U.G. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2013.

Part IV — Skill Development Course

SOFT SKILL DEVELOPMENT

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (5 × 6 = 30)

Answer any FIVE questions.

1. $\text{தனக்கான தனது தனித்துவத்தை பற்றி எழுது}$

Write about importance of knowing yourself.

2. $\text{நேர்மறை அறியுதல் எவ்வாறு கிடைக்கிறது?}$

How to develop positive attitude?

3. $\text{குழு அமைப்பு என்ன? குழு அமைப்பில்
பங்கேற்கும் கரு}$

What is team building? State the skills for team work.

4. $\text{குழு கருத்துப்போக்கு பற்றி குறுகிய கட்டுரை}$

Write short notes on group discussion.

5. What are the tips for effective reading?
What are the tips for effective reading?

6. What is listening? What are its benefits?
What is listening? What are its benefits?

7. What is Voluntary Body Language and Involuntary Body Language? Explain.
What is Voluntary Body Language and Involuntary Body Language? Explain.

8. What is stress? What are the effects of stress?
What is stress? What are the effects of stress?

PART B — (3 × 15 = 45)

Answer any THREE questions.

9. Explain the process of knowing yourself.
Explain the process of knowing yourself.

10. What are the aspects of team building? Explain.
What are the aspects of team building? Explain.

11. What are the barriers to communication? Explain.
What are the barriers to communication? Explain.

12. Explain the various types of body language.
Explain the various types of body language.

13. What are the essential elements of group discussion? Explain.
What are the essential elements of group discussion? Explain.

S.No. 1091 T

RUGSDC

(For candidates admitted from 2011-2012 onwards)

U.G. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014.

Soft Skill Development Course

SOFT SKILL DEVELOPMENT

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (5 × 6 = 30)

Answer any FIVE questions.

1. கீழ்க்கண்டவற்றை எவ்வாறு வரை? கற்பனைகளை
முன் கருத்துக்கள் கீழ்க்கண்டவற்றை எவ்வாறு வரை?

What is Positive attitude? What is the role of
positive attitude for the growth of life?

2. மென்மிகலை எவ்வாறு வரை? அதன் முக்கிய அம்சம்?

What is soft skill? What are significant of it?

3. உள்-உறவு, குழுவின் உறவு, உறவு-உறவு
என்கள்.

Explain about interpersonal relationship.

4. உறவு-உறவு, அதன் முக்கிய அம்சம், அதன்
முக்கியம்.

Write about the significance of networking.

5. செவ்வகம் என்ற சொல் என்ன பொருள் கொடுக்கிறது?

What is Listening? What are the benefits of listening?

6. மின்னஞ்சல் என்ற சொல் என்ன பொருள் கொடுக்கிறது?

Write about the significance of E-mail.

7. குழுவாழ்வு என்ற சொல் என்ன பொருள் கொடுக்கிறது?

What you mean by group discussion?

8. குழுவாழ்வு என்ற சொல் என்ன பொருள் கொடுக்கிறது?

Group sitting - Define. Write about its significance.

PART B - (3 x 15 = 45)

Answer any THREE questions.

9. குழுவாழ்வு என்ற சொல் என்ன பொருள் கொடுக்கிறது?

Explain in detail about the development of positive attitude and its regulating practices.

10. குழுவாழ்வு என்ற சொல் என்ன பொருள் கொடுக்கிறது?

What is Networking? Explain the benefits of networking in detail.

11. மின்னஞ்சல் என்ற சொல் என்ன பொருள் கொடுக்கிறது?

Explain in detail about the history-usage of E-mail.

12. குழுவாழ்வு என்ற சொல் என்ன பொருள் கொடுக்கிறது?

Write a detailed account on art of speaking and art of writing.

13. குழுவாழ்வு என்ற சொல் என்ன பொருள் கொடுக்கிறது?

What is Stress? What are the ways of escaping from stress by following stress management?

PART C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions

16. **ഓഫീസ് അപ്ലിക്കേഷൻ ഉപയോഗിക്കുന്നതിന്റെ പ്രാധാന്യം**
Explain the applications of office applications.
17. **ഓഫീസ് പ്രസരണത്തിന്റെ പ്രാധാന്യം**
Write all options in slide presentation and explain them in detail.
18. **ഓഫീസ് പ്രസരണത്തിന്റെ പ്രാധാന്യം**
Bring out the uses of a chart and explain different steps for inserting a chart in Excel.
19. **കമ്പ്യൂട്ടറുടെ പ്രാധാന്യം**
Explain the features of a computer.
20. **മൈക്രോസോഫ്റ്റ് വേർഡ് പ്രോഗ്രാമിന്റെ പ്രാധാന്യം**
Explain Edit menu and its sub-menus in MS Word.

S.No. 7648 T

RSBE 7:2

(For candidates admitted from 2010-2011 onwards)

U.G. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2016.

Part IV — Skill Based Elective

OFFICE MANAGEMENT TOOLS

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. **ഓഫീസ് ഉപകരണങ്ങളുടെ പ്രാധാന്യം**
State any two input devices.
2. **വേർഡ് പ്രോഗ്രാമിന്റെ പ്രാധാന്യം**
Write the steps to modify a Word document.
3. **മൈക്രോസോഫ്റ്റ് വേർഡ് പ്രോഗ്രാമിന്റെ പ്രാധാന്യം**
Give a short note on Pivot Table in excel.
4. **മൈക്രോസോഫ്റ്റ് വേർഡ് പ്രോഗ്രാമിന്റെ പ്രാധാന്യം**
Mention any two usages of MS-Power Point?
5. **ഫ്രീസിംഗ് മെഷീന്റെ പ്രാധാന്യം**
What do you mean by Freezing Machine?

S.No. 7648 T

6. எரின் கருவிகள் கணினியைப் பற்றிய இரண்டு கருவிகள்
State any two main modern office gadgets.

7. கிளிக் ஸ்க்ரீன் பற்றிய குறுகுறுக்கம்
Write a short note on slide show.

8. ஒரு கலங்கிதருள் ஒரு கலங்கிதருள் கலங்கி கலங்கி
How can you wrap the text within a cell?

9. அஞ்சல் கலங்கிதருள் என்ன கலங்கிதருள்?
What do you mean by mail merge?

10. எரின் கருவிகள் கணினியைப் பற்றிய இரண்டு கருவிகள்
Name any two secondary storage devices.

PART B — (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (அ) கணினி கருவிகள் கணினியைப் பற்றிய கருவிகள்
Describe about the advantages of computer in various fields.

Or

(ஆ) கணினி கருவிகள் கணினியைப் பற்றிய கருவிகள்
Discuss the components of Computer and explain them in brief.

3

S.No. 7648 T

12. (அ) ஒரு கலங்கிதருள் கலங்கிதருள் கலங்கி கலங்கி
Write the steps to create and view a word document.

Or

(ஆ) MS Word கலங்கிதருள் கலங்கிதருள்
What are the features of MS Word?

13. (அ) கலங்கிதருள் கலங்கிதருள் கலங்கி கலங்கி
State the steps to format the word document and explain them in brief.

Or

(ஆ) கலங்கிதருள் கலங்கிதருள் கலங்கி கலங்கி
What is sort? Write steps for sorting.

14. (அ) கலங்கிதருள் கலங்கிதருள் கலங்கி கலங்கி
What are the major features of Power Point?

Or

(ஆ) கலங்கிதருள் கலங்கிதருள் கலங்கி கலங்கி
Write steps to save and close a slide presentation in Power Point.

15. (அ) கலங்கிதருள் கலங்கிதருள் கலங்கி கலங்கி
State the features of Addressing machine.

Or

(ஆ) கலங்கிதருள் கலங்கிதருள் கலங்கி கலங்கி
Illustrate the functions of envelope sealing machine.

3

S.No. 7648 T

S.No. 3318

RSBE 73

(For candidates admitted from 2010-2011 onwards)

U.G. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014

Skill Based Elective — COMMUNICATION AND
INTERPERSONAL SKILLS

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. Write any three types of communication?
2. What is physical barriers?
3. Give the uses of Active Listening.
4. What is passive listening?
5. What is Group Discussion?
6. Write the significance of conversation building.
7. What is skimming?
8. Write the limitations of Loud Reading.
9. Define conciseness in writing.
10. Write the advantages of written communication.

SECTION B — (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (a) Write short notes on physical motion.

Or

- (b) Write short notes on cultural barriers.

12. (a) Describe the process of listening in detail.

Or

- (b) How can we enhance our skill of listening?

13. (a) What are the characteristics of good speech?

Or

- (b) Explain the structure of an application letter.

14. (a) What is meant by Role play? Give its uses.

Or

- (b) Explain the process involved in Reading.

15. (a) What are the aims of silent reading?

Or

- (b) What is scanning? Give an example.

SECTION C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions.

16. Write the needs and significance of the communication.

17. Bring out the difference between hearing and listening.

18. Write the significance of written communication in Business.

19. What are the types involved in Reading?

20. How to write a Resume? Give an example.

S.No. 7649

RSBE 73

(For candidates admitted from 2010 - 2011 onwards)

U.G. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2015

Part IV – Skill Based Elective

COMMUNICATION AND INTERPERSONAL SKILLS

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A – (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions

1. What is meant by effective communication?
2. Define dialogue.
3. What is meant by critical listening?
4. Define casual listening.
5. Mention any two Do's of clear speech.
6. What is meant by group discussion?
7. Define scanning.
8. What is meant by active reading?

9. Mention any two tips for good writing.

10. Correct the errors:

- (a) They is friends.
- (b) He were an Indian.

SECTION B — (3 × 5 = 15)

Answer ALL questions.

11. (a) What are the components of communication?

Or

(b) List out the obstacles in communication.

12. (a) Discuss the methods of listening.

Or

(b) How should we listen to messages?

13. (a) Brief the relevance of speaking in situations.

Or

(b) Why is it important to test the speaking ability of a person in international competitive exams?

14. (a) What are the differences between skimming and scanning?

Or

(b) Write a note on reading methods.

15. (a) Are good writing skills essential for effective communication? Why?

Or

(b) What is the basic structure of an essay?

SECTION C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions.

16. Bring out the differences between oral and written communication.

17. Discuss the barriers of listening in detail.

18. Discuss the importance of a G7.

19. Write an essay on the uses of critical reading skills.

20. What are the points to be kept in mind while filling up the job application form?

(36) നാളെ രാത്രി പരീക്ഷയിൽ ഉൾപ്പെട്ട
ഉദ്ദേശിക്കാവുന്ന കാര്യങ്ങൾ.

Brief the main objectives of the State Level
Development Banks.

PART C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions

16. ഭൂമിയിലെ പണപ്പെരുപ്പത്തെ പറ്റിയറിഞ്ഞുകൊണ്ട്
Discuss the deflating of Indian Money market.
17. ഭൂമിയിലെ പണപ്പെരുപ്പത്തെ പറ്റിയറിഞ്ഞുകൊണ്ട്
Explain the functions of the Reserve Bank of
India.
18. ഭൂമിയിലെ പണപ്പെരുപ്പത്തെ പറ്റിയറിഞ്ഞുകൊണ്ട്
Bring out the recent trends in Indian Commercial
Banks.
19. IFCI ന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പറ്റിയറിഞ്ഞുകൊണ്ട്
Describe the various activities undertaken by
IFCI.
20. നാളെ രാത്രി പരീക്ഷയിൽ ഉൾപ്പെട്ട
Evaluate the workings of State Level Development
Banks.

S.No. 1391 T

RCCBM 10

(For candidates admitted from 2008-09 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014.

Part III — Bank Management — Major

INDIAN FINANCIAL SYSTEM

Time: Three hours

Maximum: 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. ഭൂമിയിലെ പണപ്പെരുപ്പത്തെ പറ്റിയറിഞ്ഞുകൊണ്ട്
What do you mean by Financial System?
2. പണപ്പെരുപ്പത്തെ പറ്റിയറിഞ്ഞുകൊണ്ട്
What is Money market?
3. RBI ന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പറ്റിയറിഞ്ഞുകൊണ്ട്
When RBI was formed?
4. പണപ്പെരുപ്പത്തെ പറ്റിയറിഞ്ഞുകൊണ്ട്
What is meant by monetary policy?
5. പണപ്പെരുപ്പത്തെ പറ്റിയറിഞ്ഞുകൊണ്ട്
What is Scheduled Bank?

6. வணிக வங்கி வரையறு.
Define Commercial Bank.
7. இந்தியாவின் முதல் வணிக வங்கியின் பெயரைக் கூறு.
Name the first development bank of India.
8. IDBI-யின் இரண்டு பணிகளைப் பட்டியலிடு.
List any two functions of IDBI.
9. மாநில நில வள வங்கியின் முக்கிய நிதி வழங்குனர் யார்?
Who is the major fund provider to State Land Development Bank?
10. எதேனும் இரண்டு மாநில நிதிச் சங்கங்களைக் கூறு.
State any two State Financial Corporations.

PART B - (5 x 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (அ) இந்திய நிதி அமைப்பின் சேர்மானங்களைக் குறிக்கக் கூறு.
Brief the composition of Indian Financial System.
- Or
- (ஆ) முதலடை சந்தையின் முக்கியப் பணிகளை வெளிப்படுத்து.
Bring out the main functions of Capital Market.

12. (அ) RBI எவ்வாறு வரவு உருவாக்கத்தையும் செய்கிறது.
How RBI do Credit Creation?

Or

- (ஆ) RBI-யின் அமைப்பை விவரி.

Describe the organization of RBI.

13. (அ) SBI எவ்வாறு பிற வணிக வங்கிகளிலிருந்து வேறுபடுகிறது.

How SBI differ from other commercial banks?

Or

- (ஆ) வணிக வங்கியின் முதலீட்டுச் கொள்கைகளைக் கூறுக்கக் கூறு.

Narrate the investment policies of commercial banks.

14. (அ) வளர்ச்சி வங்கியின் குறிக்கோள்கள் யாவை?
What are the objectives of development banks?

Or

- (ஆ) UTI-யின் சிறப்பியல்புகளை விவரி.

Explain the special features of UTI.

15. (அ) தொழில் நிதியின் கனம் கோட்பாட்டை விவரி.

Describe the concept Industrial Financing.

Or

(6 pages)

S.No. 8823 T

RCCBM 10

(For candidates admitted from 2008-2009 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2015

Part II - Bank Management - Major

INDIAN FINANCIAL SYSTEM

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A - (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. நிதி அமைப்பு என்ன?

What is financial system?

2. பணப் பிழைப்பு என்ன?

What is money market?

3. கடன்கட்டுப்பாடு என்ன?

What is credit control?

4. நாணய கொள்கை - என்ன?

Define monetary policy.

5. வங்கி வீதம் என்ன?

What is bank rate?

6. NPAs என்ன?

What do you mean by NPA?

7. இந்தியாவில் உள்ள இரண்டு வங்கிகளை குறிப்பிடு.

Name any two development banks in India.

8. இயக்குகிற என்ன?

What is underwriting?

9. SFCயின் வழங்கும் இரண்டு வகைகள் குறிப்பிடு.

State any two types of facilities given by SFC.

10. இந்தியாவில் செயல்படும் இரண்டு அரசு வங்கிகளை குறிப்பிடு.

List any two state level development banks functioning in Tamil Nadu.

PART II — (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (அ) பணச்சந்தை நிர்மாணப் பண்புகள் என்ன?

How money market differs from capital market?

Or

- (ஆ) புதிய செலாவணிகளைச் சந்தைப்படுத்துதல் முறைகள் என்ன?

Explain the various methods of floating new issues.

12. (அ) இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் அமைப்பைச் சுருக்கம்.

Brief the organizations of Reserve Bank of India.

Or

- (ஆ) பணவளப்படைப்புத் தொழில்.

Explain the technique of credit creation.

8

S.No. 8823 T

13. (அ) வணிக வங்கியின் பல்வேறு பண்புகள் என்ன?

Describe the different functions of commercial banks.

Or

- (ஆ) ஸ்கெம்மா வங்கித் திட்டம் எந்த ஒரு வகையான திட்டம்?

Write a detailed note on Lead Bank Scheme.

14. (அ) வளர்ச்சி வங்கிகளின் கருவிகள் என்ன?

Describe the concept development banks.

Or

- (ஆ) ICICI-யின் பல்வேறு செயல்பாடுகளைச் சுட்டி.

State and explain the various activities of ICICI.

15. (அ) மாநில வளர்ச்சி வங்கியின் குறிக்கோள்கள் யாவை?

What are the objectives of State Level Development Banks?

Or

4

S.No. 8823 T
[P.T.O.]

(4g) SFC ஸ்ரீ IPCI இன் இடம் பற்றி விவரம்
கொடுக்கவும்.

Bring out the differences between SFC and
IPCI.

PART C - (3 x 16 = 30)

Answer any THREE questions.

16. இந்திய மனையளவுகோல் பற்றி விவரம்
கொடுக்கவும்.
Discuss the deficiencies of Indian money market.

17. இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் முக்கிய பண்புகள்.
Explain the important functions of the Reserve
Bank of India.

18. இந்திய மனையளவுகோல் பற்றி விவரம்
கொடுக்கவும். இந்திய மனையளவுகோல்
பற்றி விவரம் கொடுக்கவும்.
Examine the innovative schemes introduced by the
Indian commercial banks for the economic
development of India.

19. இந்திய மனையளவுகோல் பற்றி விவரம்
கொடுக்கவும்.
Describe the role of IDBI in the industrial
development of India.

20. இந்திய மனையளவுகோல் பற்றி விவரம்
கொடுக்கவும். இந்திய மனையளவுகோல்
பற்றி விவரம் கொடுக்கவும்.

Explain the important measures taken by the
state level development banks for industrial
financing.

(8 pages)

S.No. 3317 T

RSBE 7:2

(For candidates admitted from 2010-2011 onwards)

U.S. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014

Part III – Skill Based Elective

OFFICE MANAGEMENT TOOLS

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A – (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. வரலாற்றுச் சொல்.

Define the term history.

2. அங்குல அமைப்பு.

Define peripheral device.

3. கணினி நினைவகத்தின் நோக்கம் என்ன?

What is the purpose of computer memory?

4. Compact Disk – அமைப்பு.

Define compact disk.

5. குவாட்டிரி அமைப்பு.

Define template.

6. வரலாற்றுச் சொல் எழுதுவதற்கு சுருக்கம் எழுதுவதற்கு.

Write the shortcut to make text bold, italics and underlined.

7. அங்குல அமைப்பு – அமைப்பு.

Define cell in worksheet.

8. MS-பவர்பைண்டில் F5 கீயின் பயன்பாடு.

Write the use of F5 key in MS-PowerPoint.

9. அங்குல அமைப்பின் பொருள் என்ன?

What do you mean by office budgets?

10. MS-Word ஆவணத்தின் சேமிப்பு முறை.

How to save a MS-word document?

PART B – (5 × 6 = 30)

Answer ALL questions.

11. (அ) கணினி இயங்கும் மென்பொருள் வகைகளைக் குறிப்பிட்டு அவற்றின் ஆற்றலை விவரிக்க.

Explain device drivers and its support in hardware functions.

Or

(அ) கணினி திரை மற்றும் செயல்பாடுகள் இடையே உள்ள வேறுபாடுகளை பட்டியலிடவும்.

List out the differences between computer program and software.

12. (அ) MS-word-ல் 'undo' - 'redo'ஐ விவரித்துக் கொடுக்கவும்.

Describe undo and redo options with an example in MS-word.

Or

(ஆ) ஏதாவது மூன்று ஆவணங்களை வெப்பனிடலாகப் பயன்படுத்துவது குறித்து விவரிக்கவும்.

How to utilize existing documents as templates? Explain.

13. (அ) MS-excel-ல் கணித கணக்கீடுகளை செய்வது குறித்து விவரிக்கவும்.

How to perform mathematical calculations in MS-excel spreadsheet?

Or

3

S.No. 3317 T

(ஆ) MS-Excel-ல் சில முக்கியமானவைகளை பட்டியலிடவும்.
List out some significance of MS-excel.

14. (அ) MS-பவர்பாயிண்டில் கிராபிக்ஸை சேர்ப்பது குறித்து விவரிக்கவும்.

Explain the way to include graphics in MS-PowerPoint slides.

Or

(ஆ) MS-பவர்பாயிண்டில் எழுத்து வடிவமைப்பு குறித்து விவரிக்கவும்.

Describe font formatting in power point presentation.

15. (அ) பில்லிங் மசீனையின் நன்மைகளை எழுதுவது.

Write the benefits of a billing machine.

Or

(ஆ) அலுவலகத்தில் மூன்று வெள்ளைப்பலகைகளின் பயனை எழுதுவது.

Write the benefits of whiteboard in office.

4

S.No. 3317 T

P

(B) Copyright a/law a/law a/law a/law
Copyright a/law a/law a/law

Let out the difference between Negotiation
and Assignment.

PART C — (1 × 10 = 10)

Answer any THREE questions

16. Quesayya q/a q/a q/a q/a q/a q/a q/a
Quesayya

Explain the essentials for a valid contract.

17. q/a q/a q/a q/a q/a q/a q/a q/a q/a q/a

Discuss briefly the methods for a valid contract.

18. Quesayya Quesayya a/law a/law a/law a/law
Quesayya

What are the rights and duties of an insurer?

19. Quesayya Quesayya Quesayya Quesayya a/law
Quesayya Quesayya

Distinguish between Sale and Agreement to sell.

20. Quesayya Quesayya Quesayya Quesayya

What are the types of Crossing Cheque?

S.No. 8816 T

RACBM 3 C

(For candidates admitted from 2004-2008 onwards)

B.Com. THEORY EXAMINATION, NOVEMBER 2015

Part III — Also

BUSINESS LAW

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL the questions.

1. Quesayya Quesayya

What is meant by Law?

2. Quesayya Quesayya Quesayya

What is an Offer?

3. Quesayya Quesayya Quesayya

What is meant by Breach of contract?

4. Quesayya Quesayya Quesayya Quesayya Quesayya
Quesayya

What do you mean by Performance of Contract?

5. Quesayya Quesayya Quesayya

Define Bailment.

6. Quesayya Quesayya Quesayya

Who is called as Agent?

7. IDBI எப்போது நிறுவப்பட்டது?

When IDBI was established?

8. SFC-ன் முக்கியமான பணிகள் குறிப்பிடு.

Note the chief functions of SFC.

9. இணை நிதிநிலை என்ன?

What is Co-financing?

10. UNO-ன் 23-வது மாநாடு ADG-ன் நிறுவனத்தை முன்வைத்தது.

Which conference of UNO proposed the establishment of ADG?

PART B — (5 × 3 = 15)

Answer ALL questions

11. (அ) வளர்ச்சி வங்கி: வளர்ச்சி வங்கி.

Explain the concept Development Banking.

Or

(ஆ) வளர்ச்சி வங்கி வங்கிகள் வளர்ச்சி வங்கிகளிலிருந்து வேறுபடுகின்றன?

How development banks differ from commercial banks?

12. (அ) கலப்பு வங்கியின் சிறப்பம்சத்தை சுருக்கிச் சொல்லு.

Brief the characteristics of mixed banking.

Or

(ஆ) தொழிலக வங்கியின் சிறப்பம்சத்தை விவரி.

Describe the nature of industrial banking.

13. (அ) முதன் தரக் காலநிலைப் பணமயம் பற்றி.

What are the advantages of primary market?

Or

(ஆ) பி.பி.பி.யின் பதிவு முறை என்ன?

Explain the listing procedure.

14. (அ) IFC-ன் நிதி வளங்களை பல்வேறு ஆதாரங்களை விவரி.

Discuss the different sources of funds of IFC.

Or

(ஆ) UTI-ன் பணிகள் விவரி.

Narrate the functions of UTI.

15. (அ) IBRD-ன் செலவுகளுக்கு வள வங்கிகள் அளவறு செய்கின்றனவா?

Outline the non-lending activities attended by IBRD.

Or

(ஆ) ஆசிய வளர்ச்சி வங்கியின் அமைப்பை பற்றி ஒரு விவரமளவறு.

Write a detailed note on the organisation of Asian Development Bank.

PART C - (3) × 10 = 30

Answer any THREE questions.

16. வாரியத் அமைப்பின் நிதி முறைகள் பற்றியும் அவற்றின் பயனைப் பற்றியும்.

Elaborate the sources and uses of funds for development banks.

17. முதலீட்டு வங்கி வளர்ச்சியடைந்ததை விரிவாக விவரிக்க.

18. Explain the growth of investment banking in India.

18. முதலீட்டு வங்கியின் வளர்ச்சியை கட்டுப்படுத்தும் செபிஎல்-ன் பங்கினை விவரிக்க.

Describe the role of SEBI in controlling the Indian Capital market.

19. வணிக வங்கியை நிதி வளர்ச்சியில் LIC-யின் பங்கினை விவரிக்க.

Narrate the role of LIC in providing finance for industrial growth.

20. ஆசிய வளர்ச்சி வங்கியின் பங்கினை ஆசிய வளர்ச்சி வங்கியின் பங்கினை விவரிக்க.

Evaluate the role of Asian Development Bank in the economic growth of this region.

S.No. 1281 T

RCCBM 7

(For candidates admitted from 2008-09 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2012

Part III - Bank Management - Major

DEVELOPMENT BANKING

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A - (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. வணிக வங்கியை வரையறுக்க.

Define Commercial Banking.

2. முதலீட்டு வங்கியின் வளர்ச்சியைப் பற்றி.

State any four development banks in India.

3. முதலீட்டு வங்கியை வரையறுக்க?

What is investment banking?

4. வணிக வங்கியின் இரண்டு நன்மைகளை எழுது.

Write any two benefits of mixed banking.

5. வங்கியின் காலப் பகுதி.

Define Capital Market.

6. வங்கியின் முக்கிய நோக்கங்களை எழுது.

List any two objectives of capital market.

5. கடன் பயன் இத்தகைய ஏற்பாடு இரண்டு நன்மைகள் உண்டா?

Give any two benefits of using Credit.

6. கட்டிடக் கட்டளை என்ன?

What do you mean by Composite Credit?

7. கடன் மேலாண்மை

Explain the term Credit Policy.

8. நுகர்வோர் நிதி உதவியளித்தல்

What is Consumer Finance?

9. கடன் மேலாண்மை திட்டம், பரிசீலனை அறிக்கை?

What is meant by Portfolio Review report?

10. பாலுறு கடன் உதவியளித்தல்

What is "Bridge Loan"?

PART B - (8 x 6 = 48)

Answer ALL questions:

11. (அ) கடன் மேலாண்மை நோக்கங்களை பட்டியலிடுக

Enumerate the objectives of Credit Management.

Or

(ஆ) இலாப ஏற்பாட்டி எவ்வாறு உதவி செய்கிறது?

How are India's Exports Financed?

2

S.No. 1385 T

12. (அ) முறையான கடன்கள் வழங்கும் கொள்கை

Enlist the principles of sound Lending.

Or

(ஆ) நுகர்வோர் நிதி - நோக்கங்களை

Explain the uses of credit.

13. (அ) கடன் ஏற்பாட்டின் நன்மை, நன்மைகள்

Explain the benefits and Limitations of Credit.

Or

(ஆ) கடன் மேலாண்மை நுகர்வோர் உதவியளித்தல்

Discuss the consumer rights on Credit.

14. (அ) கடன் மேலாண்மை - அடிப்படை உள்ளடக்கம்

Describe the basic content of the Credit Policy.

Or

(ஆ) கடன் மேலாண்மை நோக்கங்களை பட்டியலிடுக

List out the advantages of the Credit Policy.

15. (அ) கடன் மேலாண்மை திட்டம், பரிசீலனை அறிக்கை

How do you evaluate the borrowers Credit Worthiness?

Or

(ஆ) கடன் மேலாண்மை திட்டம், பரிசீலனை அறிக்கை

Explain the collection of Payments.

3

S.No. 1385 T

PART C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions

16. *What is Credit Management? Discuss its scope and objectives.*

List out the do's and don'ts of Credit Management.

17. *What is a loan? Discuss its classification.*

Explain the various types of Borrowers.

18. *What is Credit Risk? Discuss its sources and its management.*

How to control the Credit Risk?

19. *What is Credit Policy? Discuss its objectives and scope.*

How the Credit Policy influencing the Banking Industries?

20. *What is Credit Review? Discuss its objectives and scope.*

State and explain the procedure to be followed in assessing the Creditworthiness.

S.No. 1385 T

RCCBM

(For candidates admitted from 2018-2019 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014

Part III — Bank Management — Major

CREDIT MANAGEMENT

Time: Three hours

Maximum: 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions

1. *What is Credit Management?*

What is Credit Management?

2. *What is Credit Risk? Discuss its sources and its management.*

Write the reason for "Loans Create Deposits"

3. *What is Credit Review? Discuss its objectives and scope.*

Distinguish between Loan and Cash Credit.

4. *What is Credit Policy? Discuss its objectives and scope.*

What is Collection Policy?

7. போக்குவரத்து சேவைகளில் குறித்த (10) அறிவை யானால்?

What do you mean by transport marketing?

8. பொது தொடர்புகள் என்றால் என்ன?

What is public relations?

9. போக்குவரத்து பயனாளிகள் யார் யார் பெறுபவர்கள் யார்?

Who are users of transport services?

10. விளம்பரப்படுத்துதல் என்றால் என்ன?

What is advertising?

SECTION B — (5 x 6 = 25)

Answer ALL questions.

11. (அ) பணி சேவைகளில் தேவைப்படும் சேவைகளை விவரி.

Enumerate the needs for service marketing.

Or

(ஆ) பணி சேவைகளில் சமூகவாத சமூகவாதிகள் விவரி.

Briefly describe the obstacles in service marketing.

12. (அ) ஒரு போக்குவரத்து நிறுவனத்திற்கு அமைப்பைக் கவனம் அடையாத குறிப்பிட்ட குறிப்பிட்ட உரை.

Write a short note on the formulation of marketing mix for the banking organization.

Or

(ஆ) வங்கியின் பணிசேவை குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சேவைகளில் உள்ள பிரச்சனைகள் யாவை?

What are the problems of marketing banking services to the consumers?

13. (அ) ஒரு வங்கி நிறுவனத்திற்கான அமைப்பைக் கவனம் அடையாத குறிப்பிட்ட உரை.

Describe the marketing mix for a banking firm.

Or

(ஆ) நிதிப் பொருள்களின் இயல்புகளை விவரி.

Write the characteristics of financial products.

14. (அ) சுற்றுலா சேவையில் தேவை மற்றும் அளவு கவனம் அடையாத குறிப்பிட்ட உரை.

How demand and supply in tourism industry is managed?

Or

(ஆ) சேவைகள் பணிசேவை சேவையில் விளம்பரப்படுத்துதல்?

How do you advertise the entertainment services?

15. (அ) ஆரோக்கியம் பணிசேவைகளின் குறிப்பிட்ட உரை.

What are the characteristics of health services?

Or

(ஆ) மருத்துவ பொருள்களின் குறிப்பிட்ட குறிப்பிட்ட உரை.

Explain the segmentation for medical products.

SECTION C — (3 x 10 = 30)

Answer ALL questions.

16. Discuss the role of service sector in the Indian economy.

Discuss the role of service sector in the Indian economy.

17. Explain the different bases for market segmentation with reference to the banking services.

Explain the different bases for market segmentation with reference to the banking services.

18. Explain the services of merchant banks.

Explain the services of merchant banks.

19. Explain the significance of road transport services.

Explain the significance of road transport services.

20. How will you market a new healthcare product for the consumers?

How will you market a new healthcare product for the consumers?

S.No. 1981 T

RACBM 5 C

(For candidates admitted from 2008-2009 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2012

Bank Management — Elective

SERVICES MARKETING

Time: Three hours

Maximum: 75 marks

SECTION A — (10 x 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. What do you mean by service marketing?
2. State any two characteristic features of services.
3. What is service penetration?
4. Write a note on telemarketing.
5. What is segmentation?
6. Write a note on hospital services.

S.No. 1981 T

6. ஸ்வயங்கம் என்றால் என்ன?

What is Decentralisation?

7. தகவல் தொடர்பு வரையறு.

Define Communication.

8. வடிவக் கடிதம் என்றால் என்ன?

What is called Form letters?

9. அதிகாரம் என்றால் என்ன?

What is Authority?

10. திறந்த அலகாரி கோப்பு வரையறுக்க.

Define Open shelf filing.

PART B — (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (அ) அலுவலக மேலாளரின் தன்மைகளை விவரி.

State the qualities of Office Manager.

Or

(ஆ) குழுக்களின் வகைகளை விவரி.

State the types of Committee.

12. (அ) அமைப்பின் அமைப்பு முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

What are the importance of organisation structure?

Or

(ஆ) குழுக்களின் நன்மை மற்றும் தீமைகளை விவரி.

What are the advantages and disadvantages of committees?

2

S.No. 3316 T

13. (அ) கோப்பிடுதலில் வைக்கப்படும் கோப்புகளை பற்றி விவரி.

What are the information about the documents to be filed in files?

Or

(ஆ) எண்மரீதியான வகைப்படுத்தல்களை பற்றி.

What are the types of numerical classification?

14. (அ) நேருக்கு நேர் தகவல் தொடர்பின் நன்மைகளைக் கூறு.

State the advantages of face to face communication.

Or

(ஆ) வடிவ கடிதத்தின் நன்மை மற்றும் தீமைகளை விவரி.

Explain the advantages and disadvantages of form letters.

15. (அ) படிவ கட்டுப்பாடுதலின் படிவத்தை விவரி.

State about the steps in form control.

Or

(ஆ) வெளி தொடர்பின் நோக்கங்கள் பற்றி.

What are the objectives of external communication?

3

S.No. 3316 T

PART C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE of the following

16. **ആലയം അനുബന്ധങ്ങൾ പരിപാലനം വിശദീകരിക്കുക**
Briefly explain about the functions of office management.
17. **പരിപാലനം പരിപാലിക്കുന്നതിനുള്ള ഗുണങ്ങളും ദുഷ്ഘടതകളും വിശദീകരിക്കുക**
Briefly explain the advantages and disadvantages of decentralisation of authority.
18. **ശരിയായ രേഖാ സംവിധാനത്തിന്റെ characteristics**
State the characteristics of good filing system.
19. **മെക്കാനിക്കൽ ഉപകരണങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് വാസ്തവത്തിൽ ആലയം പരിപാലിക്കുക**
What are the mechanical devices used for oral communication?
20. **രേഖാ സംവിധാനം എന്താണ്? അത് എങ്ങനെ നിർമ്മിക്കപ്പെടുന്നു?**
What is form set? What way it is constructed?

S.No. 3316 T

RSBE 7:1

(For candidates admitted from 2010-2011 onwards)

U.G. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014

Part III — Skill Based Elective

INTRODUCTION TO OFFICE MANAGEMENT

Time: Three hours

Maximum: 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. **ലൈൻ സംവിധാനം നിർവ്വചിക്കുക**
Define line organisation.
2. **രേഖാ സംവിധാനം നിർവ്വചിക്കുക**
Define Record management.
3. **ദелеഗേഷൻ എന്താണ്?**
What is Delegation?
4. **ആലയം പരിപാലിക്കുന്നതിന്റെ ഘട്ടങ്ങൾ**
Define Office management.
5. **അനുബന്ധം നിർവ്വചിക്കുക**
Define Organisation.

6. வணிக வங்கியை வரையறுக்கவும்.

Define Commercial Bank.

7. இந்தியாவின் முதல் வளர்ச்சி வங்கியின் பெயரைக் கூறு.

Name the first development bank of India.

8. IDBI-யின் இரண்டு பண்புகளைக் கூறு.

List any two functions of IDBI.

9. மாநில அரசாங்கத்தின் முக்கிய நிதி வழங்குநர் யார்?

Who is the major fund provider to State Land Development Bank?

10. ஏதாவது இரண்டு மாநில நிதி கருவிகளைக் கூறு.

State any two State Financial Corporations.

PART B — (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (அ) இந்திய நிதி அமைப்பின் கருவிகளைச் சுருக்கமாகக் கூறு.

Brief the composition of Indian Financial System.

Or

(ஆ) மூலதனச் சந்தைகள் முக்கியப் பணிகளை வெளிப்படுத்து.

Bring out the main functions of Capital Market.

2

S.No. 1391 T

12. (அ) RBI எவ்வாறு கருவியை உருவாக்கிறது? விவரித்து.

How RBI do Credit Creation?

Or

(ஆ) RBI-யின் அமைப்பை விவரி.

Describe the organization of RBI.

13. (அ) SBI மற்றவை சிறு வணிக வங்கிகளிலிருந்து வேறுபடுகிறது.

How SBI differ from other commercial banks?

Or

(ஆ) வணிக வங்கியின் முதலீட்டு நெருக்கமான கொள்கையைக் கூறு.

Narrate the investment policies of commercial banks.

14. (அ) வளர்ச்சி வங்கிகளின் நோக்கங்களைக் கூறு.

What are the objectives of development banks?

Or

(ஆ) UTI-யின் சிறப்பான சிறப்புகளை விவரி.

Explain the special features of UTI.

15. (அ) தொழில்நுட்ப வங்கி கருவிகளைக் கூறு.

Describe the concept Industrial Financing.

Or

3

S.No. 1391 T

(ஆ) அதன் முக்கிய அம்சங்களை குறிப்பிடுக.

State the main objectives of the State Level Development Banks.

PART C — (4 × 10 = 40)

Answer any THREE questions.

16. இந்திய பணச் சந்தை: குறைபாடுகளை விவாதிக்க.
- Discuss the deficiencies of Indian Money market.
17. இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் பண்புகள் விவாதிக்க.
- Explain the functions of the Reserve Bank of India.
18. இந்திய வணிக வங்கிகளின் சமீபத்திய போக்குகளை குறிப்பிடுக.
- Bring out the recent trends in Indian Commercial Banks.
19. IFCI-ன் பல்வேறு செயல்பாடுகளை விவாதிக்க.
- Describe the various activities undertaken by IFCI.
20. அதன் முக்கிய அம்சங்களை குறிப்பிடுக.
- Evaluate the workings of State Level Development Banks.

S.No. 1391 T

S.No. 1391 T

RCCBM 10

(For candidates admitted from 2008-09 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014

Part III — Bank Management — Major

INDIAN FINANCIAL SYSTEM

Time: Three hours

Maximum: 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. நிதியியல் சந்தை: என்ன? அதன் முக்கிய அம்சங்களை குறிப்பிடுக.
- What do you mean by Financial System?
2. பணச் சந்தை: என்ன?
- What is Money market?
3. RBI-ன் பண்புகள் விவாதிக்க.
- When RBI was formed?
4. பணச் சந்தை: அதன் முக்கிய அம்சங்களை குறிப்பிடுக.
- What is meant by money policy?
5. அபிவிருத்தி வங்கி: என்ன?
- What is Scheduled Bank?

7. UTI நிறுவனம் உருவாக்கப்பட்டது?

When UTI was established?

8. ICICI-ன் இரண்டு துணை நிறுவனங்களைப் பட்டியலிடு.

List any two subsidiaries of ICICI.

9. நிறுவனம் IBRD நிறுவப்பட்டது?

When IBRD came into existence?

10. ADB-ன் இரண்டு நோக்கங்களைக் கூறு.

State any two objectives of ADB.

PART B — (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (அ) வணிக வங்கிகளுக்கும் வளர்ச்சி வங்கிகளுக்கும் இடையே உள்ள வேறுபாடுகள் என்ன?

What are the differences between commercial banking and development banking?

Or

(ஆ) வளர்ச்சி வங்கியின் மூன்று நிதி மூலங்களை விவாதி.

Discuss the different sources of funds of development banks.

12. (அ) கலப்பு வங்கியின் தன்மையைப் கூறு.

Nature of mixed banking.

Or

(ஆ) தொழில் வங்கியின் பண்புகளை விவாதி.

Explain the functions of industrial banking.

13. (அ) பட்டியலிடு கலப்பு வங்கியின் நன்மைகளை.

Bringout the advantages of listing.

Or

(ஆ) வணிக வங்கி மற்றும் வியாபார வங்கி ஆகியவற்றின் சம்பந்தங்களை வேறுபடுத்துக.

Distinguish between commercial bank and merchant bank.

14. (அ) வளர்ச்சி வங்கியின் முக்கிய தன்மைகளைக் கூறு.

Describe the main features of Development Bank.

Or

(ஆ) ICICI-ன் பல்வேறு செயல்களைப் பற்றி கூறு.

Brief the various activities of ICICI.

15. (அ) IBRD-ன் முக்கிய நோக்கங்களை விவாதி.

Explain the important objectives of IBRD.

Or

(ஆ) ADB-ன் நிறுவப்படவேண்டிய தேவைகளைக் கூறு.

Enumerate the needs for the establishment of ADB.

PART C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions.

15. வளர்ச்சி வங்கிகளின் முக்கியப் பணிகளை விவரிக்க.
 Elucidate the important functions of development banks.

17. தொழில் முதலீடுகளையும், பெருகுகையில் முதலீட்டு வங்கிகள் திறப்பதில் முதிர்ச்சி பெற.
 Evaluate the role of investments banking in the promotion of industrial investment.

18. இந்தியப் பங்குச்சந்தை பல குறைபாடுகளால் பாதிக்கப்பட்டுள்ளது. அவை யாவை?
 The Indian Stock market is suffering from many limitations - What are they?

19. UTI-ன் அமைப்பு, நோக்கங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகள் ஆகியவற்றை விவரிக்க.
 Explain the organisation, objectives and workings of UTI.

20. இந்நிய வளர்ச்சிக்கு மலையாடு மறுநிர்மாணம் மற்றும் வளர்ச்சி வங்கியின் பங்களிப்பை விவரிக்க.
 Discuss the contribution of the International Bank for reconstruction and development for the development of India.

S.No. 1388 T

RCCB

(For candidates admitted from 2008-09 onwards)

3 Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 20

Part III - Bank Management - Major

DEVELOPMENT BANKING

Time: Three hours

Maximum: 75 m

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. வளர்ச்சி வங்கி - என்ன?

Define Development bank.

2. பாலுறுப்பு கடன் வகை என்ன?

What is bridge loan?

3. கலப்பு வங்கிப்படைமறைபென்ன?

What is mixed banking?

4. இந்தியாவில் உள்ள இரண்டு முதலீட்டு வங்கிகளை குறிப்பிடு.

Name any two investment banks in India.

5. பங்குச்சந்தை என்ன?

What is stock exchange?

6. ஒரு நபிவங்கிப்படைமறைபென்ன?

What do you mean by underwriting?

(ஆ) பெண்களின் கல்வியறிவு

Explain the importance of Women Education.

3. (அ) எந்தெந்த அளவிலும் பெண்கள் அபிவிருத்திகள்?

In which areas women can be discriminated? Why?

Or

(ஆ) பெண் தொழிலாளை பாதுகாப்பதற்கான விவரம்.

Explain the welfare schemes for women labourers.

4. (அ) எவ்வாறு பெண்கள் ஆண்ட பெண்கள் பரிசுத்தி தினம் கொண்டாடுவது என்பதை விவரிக்க.

Describe the benefits for the celebration of International Women's year.

Or

(ஆ) பெண்கள் ஆண்ட ஆண்டு 2001-ம் ஆண்டு பரிசுத்தி தினம்.

Describe the importance of Women Empowerment year 2001.

5. (அ) குடும்ப நீதிமன்றத்தின் அவசியத்தை விவரிக்க.

Explain the need for Family Court.

Or

(ஆ) ஊராட்சி அமைப்புகளின் அவசியத்தை விவரிக்க.

Explain the need for Women Self Help Groups.

S.No. 1590 T

UGGS

(For candidates admitted from 2009-2010 onwards)

U.G. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2013.

Part III — Gender Studies

மீதல் சுத்தம்

Time: Three hours

Maximum: 75 marks

Answer ALL the questions.

All questions carry equal marks.

(5 × 15 = 75)

1. (அ) பெண்களின் அடிப்படை உரிமைகளை விவரிக்க.

Explain the fundamental rights of women.

Or

- (ஆ) பாலின அனாதியின் நன்மை மற்றும் பாதகம்?

What are the merits and demerits of Gender discrimination?

2. (அ) பதினாறு ஆண்டுகள் தொடர்ந்து தொடர்ந்து பாலின அனாதியை அகற்றும் வழிமுறைகளை விவரிக்க.

Explain the guidelines for Gender Studies in XI Five Year Plan.

Or

6. பணச்சந்தை என்றால் என்ன?

What is money market?

7. SBI எத்தனை துணை நிறுவனங்களைக் கொண்டுள்ளது?

How many subsidiaries the SBI has?

8. ரூக்கோய் வங்கித் திட்டம் பற்றி ஒரு குறுகிய வரை.

Write a note on rook bank scheme.

9. மண்டல-கிராம வங்கி என்றால் என்ன?

What is regional rural bank?

10. கடல்வங்கி என்றால் என்ன?

What is off-shore banking?

PART B - (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions

11. (அ) தனி வங்கிவிடமின் நன்மைகளை விவரி.

Narrate the advantages of unit banking.

Or

(ஆ) ஒரு வங்கியின் நிரூபணத்தை குறிப்பிட்டுப் பொறுப்புகள் பகுதியில் குறிப்பிட்டுப் பங்கு விலைகள் வரை.

What are the various items appearing on the liabilities side of a bank balance sheet?

12. (அ) கமல் வங்கியின் இயக்கம் விவரி.

Explain the nature of Central bank.

Or

(ஆ) செயல்படுத்த நடவடிக்கைகளின் குறைபாடுகள் வரை.

What are the limitations of open market operations?

13. (அ) RBI-ன் அமைப்பை விவரி.

Explain the constitution of RBI.

Or

(ஆ) பணச்சந்தையின் கருவிகளைக் கருது.

State and describe the instruments of Money Market.

14. (அ) சமூகநீர்மூலம் திருத்தங்களை விவரி.

Describe the capital adequacy norms.

Or

(ஆ) வேளாண் நிதி/பண SBI-ன் பங்கை விவரி.

Discuss the role of SBI in agriculture finance.

15. (அ) பிசுக்கெட் வசிகளைப்பற்றி நன்மைகளை விவரி.

Explain the advantages of B-cheques.

Or

(ஆ) NPA-க்கு வித்திலும் உள் காரணிகள்
பங்களித்து விளக்கு.

List and explain the internal factors that
contribute to NPA.

PART C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions

16. வரவு உண்டாக்கல் என்றால் என்ன? அதன் குறைபாடுகள்
பார்க்கு?

What is credit creation? What are its limitations?

17. மைய வங்கியின் பல்வேறு பணிகளை விவரி.

Discuss the different functions of central bank.

18. இந்தியப் பணச் சந்தைமயப் பரிசீலி.

Examine the Indian Money Market.

19. இந்தியப் பொருளாதார வளர்ச்சியில்
நாட்டு மையவங்கியை வங்கியின் பங்கை விவரி.

Describe the role of nationalized banks in the
economic development of India.

20. அண்மையில் இந்திய வங்கி முறையில் ஏற்பட்டிருக்க
மாற்றங்களை விவரி.

Discuss the diversification in Indian Banking
System in the recent past.

S.No. 6647 T

RCCBM 1

(For candidates admitted from 2008-09 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2010

Part III — Bank Management — Major

BANKING THEORY

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. வங்கி என்றால் என்ன?

What is Bank?

2. குழு வங்கித் திட்டம் எனப்படும் பற்றி நீண்ட வரலாற்றுப் பெருந்
பார்க்கு?

What do you meant by group banking?

3. மையவங்கி என்றால் என்ன?

What is central bank?

4. வடிகட்டுதல் என்றால் என்ன?

What is meant by credit rationing?

5. மையவங்கி RBI செயல்படத் தொடங்கியது?

When the RBI started functioning?

1.4.2009 அன்றுள்ள செத்துக்களும் பொதுப்புகளும் :

பான்பாட்டு கருவிகள் ரூ. 800, அறைகலன் ரூ. 2,500, நுகர்வு அங்காடிப் பொருள் ரூ. 350, கடனீந்தோர் ரூ. 1,200.

31.03.2010 அன்று நுகர்வு அங்காடிப் பொருளின் மதிப்பு ரூ. 700, கடனீந்தோர் ரூ. 550, நிலுவைச் சந்தா ரூ. 75 மற்றும் ஈட்டிய லாப நிலை வைப்பு ரூ. 25.

The following information relates to the Kingkong Club for the year ended 31st March, 2010 and you are required to prepare an Income and Expenditure Account for the year and a Balance sheet as on that date. Peer ill 9 p-12.18

Summary of Cash Book				
Receipts	Rs.	Ra.	Payments	Rs.
Balance b/d		2,350	Salaries	1,200
Entrance Fee		300	Electricity	120
Subscription :			News Papers and Journals	525
2008-2009	50		Fixed Deposits	2,500
2009-2010	3,500		Utensils	200
2010-2011	75	3,625	Paid to Creditors	760
Profit from Refreshments		100	Sundry Income	120
Locker Rents		200	Balance in hand	1,150
		<u>6,575</u>		<u>6,575</u>

The assets and liabilities on 1.4.2009 were: Utensils Rs.800; Furniture Rs. 2,500; Consumable Stores Rs350; Creditors Rs.1,200.

On 31.3.2010, Value of Consumable stores was Rs.700; creditors amounted Rs. 550; Subscription outstanding was Rs.75 and interest accrued on fixed deposit was Rs. 25.

	Rs.		Rs.
Insurance	1,000	Reserve for Doubtful debts	800
Sundry Creditors	20,000	Commission earned	18,000
General expenses	1,200	Discount allowed	10,000
Postage and Telegram	300	Cash in hand	900
Bad debts	1,000	Bank Overdraft	13,000
Interest paid	500	Rent and Taxes	10,000

The Adjustments are :

- Stock on 31st March, 2012 Rs. 35,000;
- Outstanding: Interest Rs. 500; Salaries Rs. 2,000; Rent Rs. 1,000; Audit fee Rs. 1,000.
- Pre-paid expenses: Insurance Rs.250; Advertisement Rs.400;
- Provide reserve for Doubtful debts @ 10% on sundry debtors.
- Depreciation on Furniture and Fittings – 10%; Cycle – 15% Typewriter – 30%.

Prepare Trading, Profit and Loss account for the year ending 31st March 2012 and Balance Sheet as on that date.

20. 2010 மார்ச் 31 ம் ஆண்டிற்கான கிங்காங் கிளபின் கீழ்க்கண்ட விபரங்களிலிருந்து வருவாய் செலவுகளைக் கணக்கையும் இருப்பு நிலைக் குறிப்பையும் தயார் செய்க.

பெறுதல்கள்	ரொக்க ஏடு		செலுத்தல்கள்	ரூ
	ரூ	ரூ		
இருப்பு & மேலா	2,350	சம்பளம்		1,200
தொழிலுக்கு உடனடி		கிளபுக்கு		120
எலன்		தினசரி மற்றும் கழற்சிகள்		525
2008-2009	50	நிலை வைப்புகள்		2,500
2009-2010	3,500	பலவாங்கு கருவிகள்		200
2010-2011	75	கடனீடுதராத பிழைப்புகள்		760
		பாதுகாக்கப்பட்ட		130

	ரூ.		ரூ.
பொருத்தல்			
தட்டச்சு	2,400	சம்பளம்	22,000
கொள்முதல்	3,60,000	லிஸம்பரம்	2,400
விற்பனை	4,70,000	மீதி வண்டி	400
கொள்முதல் மீது வாரி வாடகை	24,000	தொடக்கச் சரக்கிருப்பு	43,000
பயணச் செலவு	1,800	பற்பல கடனாளிகள்	24,000
காப்பீடு	1,000	ஐயக்கடன் ஒதுக்கு	800
உடனீடுதேர்	20,000	பட்டிய சழிவு	18,000
பொதுச் செலவுகள்	1,200	வட்டம் அனுமதித்தது	10,000
தடவல் மற்றும் தந்தி	300	பொக்கமிருப்பு	900
வாரக்கடன்	1,000	வாங்கி மேல் வரைப் பற்று	13,000
வட்ட செலுத்தியது	500	வாடகை மற்றும் வரி	10,000

சரிசெய்தல்களாவன:

(அ) சரக்கிருப்பு 31.03.12 ரூ. 35,000

(ஆ) கொடுபட வேண்டியது: வட்டி ரூ. 500, சம்பளம் ரூ. 2000, வாடகை ரூ. 1,000, தணிக்கை கட்டணம் ரூ. 1,000,

(இ) மூன் கூட்டி செலுத்தியது: காப்பீடு ரூ. 250 - லிஸம்பரம் ரூ. 400

(ஈ) கடனாளிகள் மீது 10% ஐயக்கடன் ஒதுக்கு

(உ) அறைகலை மற்றும் பொருத்தல் மீது தேய்மானம் 10%, மீதிவண்டி மீது 15%, தட்டச்சு மீது 30%.

31 மார்ச் 2012 ம் ஆண்டிற்கான இறுதிக் கணக்குகளை தயாரிக்க.

The following are the balance extracted from the books of Sri Ram as on 31st March, 2012.

	Rs.		Rs.
Capital	25,000	Returns Outwards	10,000
Drawings	12,400	Return Inwards	20,000
Furniture and Fittings	3,500	Carriage Outwards	16,000

18. ஒரு கணக்காளர் 2010, டிசம்பர் 31 அன்று தயாரித்த இருப்பாபவ ரூ. 275 வித்தியாசம் காண்பித்தது. அது அளாமத்துக் கணக்கின் பற்றுப் பகுதியில் காணிக்கப்பட்டது. கீழ்க்கண்ட பிழைகளுடன் கண்டுபிடிக்கப்பட்டன.
- (அ) விற்பனை ஏட்டின் மொத்தம் ரூ. 6,068 முள்ளெழுந்தெழுதும் போது ரூ. 6,000 என எழுதுப்பட்டது.
 - (ஆ) விற்பனைத் திருப்ப ஏட்டின் காணப்படும் ரூ. 204 மற்றும் Z டபம் பெறப்பட்டவை அவருடைய கணக்கில் ரூ. 294 என பதியப்பட்டது.
 - (இ) 31 டிசம்பர் அன்று காசோலை ரூ. 500 ரொக்க விற்பனையாக பதியப்பட்டு அது விற்பனை ஏட்டில் பதிப்பப்பட்டுள்ளது.
 - (ஈ) பொறுவின் மீதான தேய்மானம் ரூ. 7,720 ல் 10% பொறிக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டு அதற்கு நேரான பற்று வைக்கப்படவில்லை.
 - (உ) ரூ.9.50 ரொக்க ஏட்டின் பற்றுப் பகுதியில் வட்டம் பத்தியில் அனுதித்த வட்டமாக நிக்ஞரியது அதனை 'சி' கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட்டுள்ளது.

பிழைதிருத்தப் பதிவுகளை தந்து அறமத்துக் கணக்கையும் தயார் செய்க.

A book-keeper prepared a trial balance on 31st Dec. 2010 which showed a difference of Rs.275. The difference was placed to the debit of a Suspense Account. The under mentioned errors were subsequently discovered :

- (a) The total of sales book page, Rs.6068, was carried forward as Rs. 6,000.
- (b) An item in the Sales Returns book of Rs.204 relating to Z was posted to his account as Rs. 294.
- (c) A cheque of Rs. 500 entered as cash sale on 31st Dec was not posted to sales Account.
- (d) Depreciation of plant at 10% on Rs. 7,720 had been credited to plant, there being no corresponding debit.
- (e) An item of Rs. 9.50 appearing in the debit discount column of the cash book representing discount allowed to B had been posted to the debit of C.

Pass Journal entries to rectify the errors and give the suspense account.

19. ஸ்ரீராமின் ஏட்டிலிருந்து 31 மார்ச் 2012 அன்ற கிடுக்கப்பட்ட கீழ்க்கண்ட பிழைகளை கண்டுபிடிக்கப்பட்டன.

17. கீழ் தடவடிக்கையிலிருந்து இராமரின் முப்பத்தி ரொக்க ஏட்டை தயாரிக்கவும்.
 ஜனவரி 1, 2008 அன்று இராமரின் கையிருப்பு ரூ. 450 அளவுத் தவக்கியிருப்பு ரூ. 6,500.

2008

ஜனவரி 2	அக்கிடம் பெற்ற காசோலை (அவ்வாறு ரூ. 650 தகவல் அளித்த முடிவாகியது)	ரூ.
3	கேசு விற்பனை	250
3	காசோலை மூலம் விநியோகம் செய்தது	350
3	அவ்வாறு பற்றாக்குறை	435
4	வங்கியிலிருந்து பணம் எடுப்பு	600
5	கேசு பயனுள்ள பணம் எடுப்பு (திராடி)	200
6	வங்கியிலிருந்து பெற்ற காசோலை (வட்டி ரூ. 20)	1,000
8	கேசு மீளிடப்பட்டிருந்த பெற்ற காசோலை (வட்டி ரூ. 20)	800
10	காசோலை மூலம் திடீர் வங்கியிலிருந்து	2,500
12	வங்கியில் குறைந்தபட்சம் கேசு மீளிடப்பட்ட காசோலை	
15	புதிய இலத்திரன் - காசோலை மூலம் வங்கியிலிருந்து	10,000
	கேசு மீளிடப்பட்ட காசோலை மூலம்	500
	கேசு மீளிடப்பட்ட காசோலை மூலம்	10

Write up the Triple Column Cash Book of Ram from the following transactions:

On January 1, 2008 Ram had Rs.450 in hand and Rs.6,500 in Bank:

2008

		Rs.
Jan 2	Received cheque from Akbar (in full settlement of debt of Rs.650)	620
3	Cash sales	250
3	Paid for advertisement by cheque	350
		435
4	Cash withdrawn from Bank	600
5	Drawn cash for Private use by Ram	200
6	Issued cheque to from Mehta Bros. (Discount Allowed Rs.20)	1,000
8	Received cheque from Mehta Bros. (Discount Allowed Rs.20)	800
10	Sale of machinery by cheque	2,500
12	Cheque of Mehta Bros. dishonoured by bank	
15	New machinery purchased by bank	

Receipts	Rs.	Rs.	Payments	Rs.	Rs.
2012	600	9,400	Closing Balance :-		
Sale of Investments		2,000	Cash	300	
Sale of Old Furniture (Book value Rs.400)		300	Bank	2,400	2,700
		<u>13,500</u>			<u>13,500</u>

Subscription for 2011 still receivable was Rs. 700 ; Interest due on National Savings Rs. 100 and Rent unpaid but due was Rs.60.

SECTION C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions.

16. மும்பை பி. கோஸ் என்பவர் சி.அலோக் கொல்கத்தா என்பவருக்கு 300 பெட்டிகள் ரூ. 125 வீதம் 2012, ஜூலை 1 அன்று அனுப்பிட்டு செய்து அவர் கணக்கில் 10% கழிவில் அடிப்படையில் இதனை விற்கச் சொன்னார். சி. அலோக்கிற்கு பெட்டிகளை அனுப்ப பி. கோஸ் ரூ. 3,000 செலவு செய்தார் 2012, ஜூலை 10 அன்று ரூ. 20,000 க்கு ஒரு இரு மாத மாற்றுக்கீட்டு சி. அலோக்கிடமிருந்து பி. கோஸ் பெற்றார் செப்டம்பர் 30, 2012 அன்று சி. அலோக் 200 பெட்டிகள் ரூ. 160 வீதமும் மீதமுள்ள பெட்டிகள் ரூ. 150 வீதம் விற்க விடாங்கனடாவிய விற்பனை அறிக்கை பி.கோஸிக்கு அனுப்பினார் மேலும் சி. அலோக் செய்த இறக்கு வலி ரூ. 600 மற்றும் விற்பனை செலவு ரூ. 900 தையும் குறிப்பிட்டிருந்தார். அவர் நினைவைத் தொகைக்கான பண வரையோலை அனுப்பினார்.

இருநபர்களின் ஓட்டினில் இடம்பெறும் பதிவுகளை தருக.

B.Ghosh of Mumbai sent on consignment to C. Alok of Kolkata 300 cases @ Rs. 125 on 1st July, 2012 to he sold on his account and at his risk for 10% commission. B.Ghosh incurred Rs.3000 expenses on despatching the goods to C. Alok. On July 10, 2012 B. Ghosh received a bill for Rs.20,000 at 2 months from C. Alok.

Name of Account	Debit (Rs.)	Credit (Rs.)
Loan from Ashok	14,000	
Carriage Inward	1,000	
Int. on Investments		1,000
Total	1,13,000	1,13,000

Or

(ஆ) கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களிலிருந்து 2011-ம் ஆண்டிற்கான வருவாய் செலவினக் கணக்கினை தயார் செய்க.

பெறுதல்கள்	ரூ	பை	செலுத்தல்கள்	ரூ	பை
தொக்க இருப்பு :			மட்பணம்		4,800
பொக்கம்	300		வாட்டை		500
வாட்டை	1,600	1,800	சமூக நலத் துறை அமைச்சர்		200
சலுகை :			பிழைப்புகள் வாங்கியது		300
2010	500		தேசிய சேமிப்பு நிதி		3,000
2011	8,300		வருமானவரிக்குத் தகவல் தொகை		2,000
2012	600	9,400	இலாப இழப்பு :		
முகவரி இழப்பு		2,000	சேமிப்பு		300
பொது அமைச்சர் சலுகை		300	வாட்டை	2,400	2,700
(மட்டுமே ரூ. 400)					
		13,500			13,500

2011க்கான கொடுபட வேண்டிய சந்தா ரூ. 700; வாட்டை நிலுவை (தேசிய சேமிப்பு நிதி) ரூ. 100 மற்றும் வாடுகை நிலுவை ரூ. 60.

From the information given below prepare an Income and Expenditure account for 2011.

Receipts	Rs.	Rs.	Payments	Rs.	Rs.
Opening Balance :			Salaries		4,800

கணக்கின் பெயர்	பற்று (ரூ.)	வரவு (ரூ.)
வங்கி மேல்வரை பற்று	14,000	
உற்பத்திச் செலவு		14,000
அளவாக்கிய கடன்	14,000	
உள் ஏற்றுக் கணி	1,000	
மூதலீடு மீது வட்டி		1,000
மொத்தம்	1,13,000	1,13,000

The following Trial Balance has been prepared are wrongly. You are asked to prepare the Trial Balance correctly.

Name of Account	Debit (Rs.)	Credit (Rs.)
Cash-in-hand		2,000
Purchase Returns	4,000	
Wages	8,000	
Establishment expenses	12,000	
Sales returns		8,000
Capital	22,000	
Carriage Outward		2,000
Discount Received	1,200	
Commission Earned	800	
Machinery		20,000
Stock		10,000
Debtors	8,000	
Creditors		12,000

Mr. Harun had the following transactions with Mr. Girish during the year 2011.

2011		Rs.		2011	Rs.
July 1	Balance due from Harun	600	Aug. 19	Bought goods from Harun	700
July 15	Sold goods to Harun	1,900	Sept. 3	Returned goods to Harun	300
Aug. 10	Received cash from Harun	1,100	Sept. 16	Received cash from Harun	500

Prepare an Account Current to be rendered by Harun Girish as on 30th September 2011. Calculate interest at 10% pa.

15. (அ) கீழ்க்கண்ட தகவல்களைத் தயாரிக்கப்பட்ட இருப்பாய்வினிலிருந்து சரியான இருப்பாய்வு தயாரிக்கவும்.

கணக்கின் பெயர்	பற்று (ரூ.)	ஊரவு (ரூ.)
ரொக்க வகையிருப்பு		2,000
கொள்முதல் திருப்பம்	4,000	
கூலி	8,000	
விரிவாக்கச் செலவு	12,000	
விற்பனை திருப்பம்		8,000
முதல்	22,000	
கொள் ஏற்றிக் செல் கூலி		2,000
பெற்ற வட்டம்	1,200	
எட்டிய கழிவு	800	
இயந்திரம்		20,000
சரக்கு		10,000
கடன்ாளி	8,000	

- (i) 120 தையல் இயந்திரங்கள் ரூ. 27,000 க்கு விற்கப்பட்டது.
- (ii) உள்நீடு அனுப்பிடுக்காக செலவுகளாவன : நுழைவுக் கட்டணம் ரூ. 250; ஏற்றுக் கமி ரூ. 50; பண்டக வாடகை ரூ. 2,100 மற்றும் விளம்பரம் மற்றும் விற்பனைச் செலவு ரூ. 1,500. 2012, மார்ச் 31 ம் நாள் அனுப்பிட்டுச் சரக்கிருப்பின் மதிப்பை காண்.

On 1st January, 2012, Rohith sends 150 sewing machines costing Rs.30000 to Anurag to be sold on behalf of the Rohith at 5% commission on sales. Rohith paid Rs. 1500 as freight and carriage for sending the machines. Anurag sent the account sales on 31st March, 2012 stating that

- (i) 120 sewing machines were sold for Rs.27000.
- (ii) Expenses on inward consignment were: Octroi Rs.250; Carriage Rs.50; Godown Rent Rs. 2,100 and Advertisement and other selling expenses Rs. 1,500. Calculate the value of consignment stock on 31st March, 2012.

14. (அ) ஜனவரி 1 அன்று ஒரு நிறுவனம் ஐந்தாண்டிற்கான குத்தகையை ரூ. 40,000 க்கு வாங்கியது. ஆண்டிறதி தொகை முறையில் 5% வட்டி வீதத்தில் தேய்மானம் கணக்கிடப்படும். ஆண்டிறதி தொகை முறை அட்டவணைபடி ஒவ்வொரு வருடமும் ரூ. 9,239 போக்கு ஏழுதப்பட வேண்டும். ஐந்தாண்டுகளுக்கான குத்தகை பேரேட்டுக் கணக்கை தயாரிக்க.

A firm purchases a 5 years lease for Rs. 40,000 on 1st January. It decides to write off depreciation on the Annuity method, presuming the rate of interest to be 5% pa. The annuity table show that a sum of Rs.9239 should be written off every year. Show the Lease account for 5 years.

Or

- (ஆ) திரு. ஹார்டன் 2011 ம் ஆண்டும் கீழ்க்கண்ட நடவடிக்கைகளை திரு. கிரீன்டன் மேற்கொண்டுள்ளார்.

2011	Rs.	2011	Rs.
ஜூலை 1	சாரணுக்கு மேடுகை	சாரணுடன்	700
	மேடுகை இருப்பதால்	மேடுகைகள்	
	600		

13. (அ) ஒரு வியாபாரியின் 31 மார்ச் 2012 அன்று முடிவடையும் ஆண்டிற்குரிய வியாபாரக் கணக்கை தயாரிக்கவும்

	ரூ		ரூ
1.4.11 அன்று சரக்கு	2,40,000	சந்தம்	10,000
கொள்முதல்	2,08,000	உள் ஏற்றுக் கல்	2,000
கடன் கொள்முதல்	4,00,000	இறக்குமதி வரி	8,000
விற்பனை	3,50,000	வெளிக் கொண்டும் கட்டணம்	12,000
கடன் விற்பனை	6,00,000	மாழிரியாக கொடுத்த சரக்கு	5,000
கொள்முதல் திருப்பம்	8,000	தனிப்பயனுக்கு எடுத்த சரக்கு	2,000
விற்பனாத் திருப்பம்	10,000	நீ சித்துக்குள்ளாக சரக்கு	13,000

2012, 31 மார்ச் அன்று விற்காத சரக்கின் விலை ரூ. 1,20,000 ஆனால் அதன் சந்தம் மதிப்பு ரூ. 1,50,000.

Prepare Trading account of a trader for the year ending 31st March, 2012 from the following data :

	Rs.		Rs.
Stock on 1.4.2011	2,40,000	Freight	10,000
Purchases	2,08,000	Carriage Inward	2,000
Credit Purchases	4,00,000	Import Duty	8,000
Sales	3,50,000	Clearing Charges	12,000
Credit Sales	6,00,000	Goods given as Free Samples	5,000
Purchase Returns	8,000	Goods taken for personal use	2,000
Sales Returns	10,000	Stock Damaged by Fire	13,000

The Cost of unsold stock on 31st March 2012 was Rs. 1,20,000 but its market value was Rs. 1,50,000.

Or

(ஆ) 2012, ஜனவரி 1^{ம்} அன்று போகித் எடுப்பவர் 150 கைபல் இயந்திரங்கள் ரூ. 30,000 அடக்க விலையுடையதை அலுவராக எப்பவருக்கு 5% கமிஷன் அடிப்படையில் விற்பனை செய்து அதன் மூலம் ரூ. 1,50,000

(iii) வங்கிக் கட்டணம் ரூ. 50 ரொக்க ஏ. ஏ. டி பதியவில்லை

(iv) நிர்மலாவிடம் பெற்று வங்கியில் செலுத்திய காசோலை ரூ. 900 வங்கியால் வரவு வைக்கப்படவில்லை. வங்கிச் சரிக்கட்டும் பட்டியல் தயாரிக்க.

Pass Book of Mrs. Therasa on 31st Dec. 2011 showed its balance Rs. 2,500. The following information obtained while checking with cash book :

- (i) Dishonoured cheque Rs. 25 was not entered in cash book.
- (ii) Deposited a cheque of Rs. 350 on 28th Dec. was not entered in pass book.
- (iii) Bank charges Rs. 30 not entered in cash book.
- (iv) Nirmala issued a cheque of Rs. 900 deposited into bank but not credited by bank.

Prepare a Reconciliation statement.

Or

(ஆ) 2010 ஜனவரி 1 அன்று மோகனுக்கு ஹரி விற்க ஏக்த ரூ. 10,000 மோகன் அதே தேதியில் அந்த தொகைக்கு மூன்று மாத மாற்றுக்கீட்டு ஒன்றை மோகன் மீது எழுத. அதனை மோகன் ஏற்று ஹரிக்கு திருப்பிபனுப்பினார். ஆம்மாற்றுக்கீட்டை 2010 ஜனவரி 3-ம் நாள் ஹரி 6% க்கு வட்டம் செய்தார். ஆம்மாற்றுக்கீட்டு மூலனை நாளில் மறுக்கப்பட்டு வங்கியால் குறிப்பு கட்டணம் ரூ. 60 செலுத்தப்பட்டது.

அதன் பிறகு 2010 ஏப்ரல் 5 அன்று 12% வட்டியுள்ள மூன்று மாத மாற்றுக்கீட்டை மோகன் ஏற்றார்.

ஹரியின் ஏட்டில் இ. ம. பெரும் குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

Hari sells goods for Rs. 10,000 to Mohan on 1st January, 2010 and on the same day draws a bill on Mohan at three months for the amount. Mohan accepts it and return it to Hari who discounted it on 3rd January 2010 with his bank.

SECTION B — (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (அ) கணக்கியலின் கோட்பாடுகளை விளக்குக.

Explain the accounting concepts.

Or

- (ஆ) கீழ்க்கண்ட விவரங்களிலிருந்து, சில்லரை ரொக்க ஏட்டை முன்பண முறையில் தயாரிக்க.

2008	ரூ.	2008	ரூ.
ஜூன் 1 பெற்ற ரொக்கம்	500	June 20 பயணப்படி	22
2 தபால்	40	25 பயணச் செலவு	80
5 எழுதுபொருள்	25	27 தபால்	60
8 விளம்பரம்	50	28 கூலி	10
12 கூலி	20	30 தந்திச் செலவு	20
16 ஏற்றுக் கூலி	15	30 தபால் செலவு	3

From the following particulars, Prepare Petty cash book on imprest system.

2008	Rs.	2008	Rs.
June 1 Received Cash	500	June 20 Conveyance	22
2 Postage	40	25 Travelling expenses	80
5 Stationery	25	27 Postage	60
8 Advertisement	50	28 Wages	10
12 Wages	20	30 Telegrams	20
16 Carriage	15	30 Postage	3

12. (அ) 2011, டிசம்பர் 31 அன்று திருமதி. தெரஸ்ஸின் செல்வோட்டப்படி இரூ. 2,500 ரொக்க ஏட்டின் ஆரம்பக் போது கீழ்க்கண்ட

S.No. 1378 T

1

RACBM 1 A

(For candidates admitted from 2008-2009 onwards)

B.Com. DECREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014.

Part III — Allied

PRINCIPLES OF ACCOUNTANCY

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. வருவாயின் செலவிற்கும் முதலின் செலவிற்கும் உள்ள வேறுபாடுகளில் ஏதேனும் இரண்டினைக் கூறு.
State any two differences between revenue expenditure and capital expenditure.
2. அனுப்பி வை வரைவிக்கணம் செய்.
Define Consignment.
3. இணைவிலையின் ஏதேனும் இரண்டு இயப்புகளைக் கூறு.
Mention any two characteristics of Joint Venture.
4. சந்தா என்பது என்ன?
What is meant by subscription?
5. வியாபாரக் கணக்கில் வடிவம் தருக.
Give a specimen of trading account.
6. இருப்பாய்வில் எப்பொழுது அநாமத்துக் கணக்கு பயன்படுத்தப்படும்?
When is suspense account used in Trial balance?
7. விதிப்பிழையை நீ எவ்வாறு அறிவாய்?
What do you understand by error of principle?
8. 'பிராய்ஸர்' தேரட்டுக்கும் மாற்றுச்சீட்டுக்கும் உள்ள வேறுபாட்டினைக் கூறு.
Distinguish between a Prayersheet and a Transfer Sheet.

List out the drawbacks of forfeiting.

PART C — $3 \times 12 = 36$

Answer any THREE questions.

Discuss the guidelines for merchant bankers issued by SEBI.

Enumerate the factors that should be considered before selecting a mutual fund.

Disjuncts the Informal leasing scenario.

Bring out the difference between lease and hire purchase

Discuss the various services rendered by factoring intermediaries.

Dev's committee recommend by
introducing private sector in M.F.

22-04-20

PART B — (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (அ) வணிக வங்கி வணிக வங்கி இரண்டு வகைகளில் பிரிக்கப்படுகின்றன.

Distinguish between commercial bank and merchant bank.

Or

- (ஆ) இந்தியாவில் வணிக வங்கியின் வீச்சை விவாதி.

Discuss the scope of merchant banking in India.

12. (அ) மூல நிதியுதவி தொடர்புடைய இரண்டு விளக்கு.

Explain the risks associated with mutual funds.

Or

- (ஆ) நிகர சொத்து மதிப்பு எவ்வாறு கணக்கிடுவது? அதனை எவ்வாறு கணக்கிடுவது?

What is net asset value? How will you calculate it?

13. (அ) குத்தகை நிதியின் நன்மைகளைக் கூறு.

State the advantages of lease financing.

Or

- (ஆ) இந்தியாவில் குத்தகை நிதியின் கீழ் கிடைக்கும் வரிச்சலுகைகள் யாவை?

What are the tax benefits available under lease financing in India?

14. (அ) ஹைர்பைச் சொகுறதம் ஒப்பந்தத்தின் சிறப்பியல்புகளை கூறுவகலு.

Brief the features of hire purchase agreement.

Or

- (ஆ) ஹைர்பைச் சொகுறதத்தின் RBI-ன் வழிகள் குறிக்கவை கூறுககிக் கூறு.

Narrate the RBI guidelines with regard to hire purchase.

15. (அ) கெட்டு ரகசிய பணியலை விளக்கு.

Explain the functions of factoring.

Or

(5 pages)

S.No. 1989 T

RCCBM-13

(For candidates admitted from 2006-07 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, APRIL-2012

Part III — Bank Management — Major

FINANCIAL SERVICES

Time: Three hours

Maximum: 75 marks

PART-4 — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions

1. $\text{අපදාන ප්‍රධාන වශයෙන් කුමන සංකල්පයකි?}$

State any four financial instruments

2. $\text{මුදල් සේවා සැපයීමේදී මුදල් සේවා සැපයීමේදී}$
Generalizing

When and by whom modern banking was started in India?

3. $\text{පුනරුත්ථාපන මූල්‍ය සේවාවන් (Recovery Finance Services)}$
What do you mean by close-ended fund?

What do you mean by close-ended fund?

4. AMC සේවය කුමක්?

What is AMC?

5. $\text{ප්‍රතිපාදන මූල්‍ය සේවාවන්?}$

What are the types of Direct loans?

6. $\text{අනුමත මුදල් සේවාවන්?}$

What is sales and lease?

7. $\text{අනුමත මුදල් සේවාවන්?}$

What is the status of the buyer in hire purchase?

8. $\text{අනුමත මුදල් සේවාවන්?}$

What is repossession?

9. $\text{අනුමත මුදල් සේවාවන්?}$

What do you mean by invoice financing?

10. $\text{අනුමත මුදල් සේවාවන්?}$

Define forbidding.

2

S.No. 1989 T

7. பரந்தீபில் வர்த்தக வளர்ச்சி என்ன?

State the progress made by the SBI.

8. இ-பங்கிங்கம் என்ன?

What is e-Banking?

9. வங்கி வளத்துறைப் பார்வையாளர்?

Who is Banking Ombudsman?

10. வங்கி வளத்துறைப் பார்வையாளர் தீர்மானம் என்ன?

State the trend in privatisation of bank.

SECTION B — (5 × 3 = 15)

Answer ALL questions.

11. (அ) யுனிவர்சல் வங்கி வளத்துறை என்ன?

What are the advantages of unit banking?

Or

(ஆ) வங்கி வளத்துறைப் பார்வையாளர் தீர்மானம்.

Explain the social responsibility of commercial banks.

12. (அ) வங்கி வளத்துறை, வங்கி வளத்துறை இலாபகரமான வங்கி.

State the difference between commercial bank and central bank.

Or

(ஆ) வங்கி வளத்துறை இலாபகரமான வங்கி.

State the need for central banking.

13. (அ) SBI - பரந்தீபில் வளத்துறை.

Brief the function of SBI.

Or

(ஆ) வங்கி வளத்துறைப் பார்வையாளர் தீர்மானம்? இது இலாபகரமான வங்கி வளத்துறை?

What is bill market scheme? Is it well developed in India?

14. (அ) இலாபகரமான வங்கி வளத்துறைப் பார்வையாளர் தீர்மானம் என்ன?

Explain the factors leading to nationalization of bank in India.

Or

(ஆ) வங்கி வளத்துறைப் பார்வையாளர் தீர்மானம்.

Explain the role of RBI in agricultural credit.

15. (அ) E-பங்கிங்கம் இலாபகரமான வங்கி.

State the objective of E-banking.

Or

(ஆ) இலாபகரமான வங்கி வளத்துறைப் பார்வையாளர் தீர்மானம்?

What are the various innovative lending schemes?

SECTION C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions.

16. **What are the advantages and disadvantages of Branch Banking?**
17. **State and explain the functions of a central bank.**
18. **Explain the role of the reserve bank of India in controlling the credit.**
19. **Evaluate the workings of Nationalised banks.**
20. **State the benefits of e-banking to the customers and banks.**

S.No. 1376 T

RCCBM 1

(For candidates admitted from 2008-2009 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014

Part III — Bank Management — Major

BANKING THEORY

Time: Three hours

Maximum: 50 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. **Define the term 'Banker'.**
2. **What is credit banking?**
3. **What do you mean by central banking?**
4. **What is credit card?**
5. **What is bank rate?**
6. **When RBI starts functioning?**

7. எவர் காசோலையைக் குறியிடலாம்? எப்பொழுது?

Who can mark a cheque? When?

8. இயல்பான முறையில் பெற்றவர் என் வர்? எவர்?

Who is holder in due course?

9. மூன்று C-களைக் கூறு.

State the three C's.

10. அடமானம் என்றால் என்ன?

What is Hypothecation?

PART B — (5 × 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (அ) எப்பொழுது வங்கியர் ஒரு காசோலையை ஏற்க வேண்டிய பொறுப்புக்கு ஆளாகுகிறார்?

When a banker has a statutory obligation to honour a cheque?

Or

(ஆ) செஸ்பேக் புகள் சட்ட நிலையை விவாதி.

Discuss the legal position of a Pass Book.

12. (அ) நடப்புக் கணக்கையும் சேமிப்புக் கணக்கையும் வேறுபடுத்து.

Distinguish between a Current Account and Savings Bank Account.

Or

3

S.No. 5399 T

(ஆ) மனநிலை எரியில்லாத ஒருவரைக் கையாளும் பொழுது வங்கியருக்கு உள்ள கடமைகளைப் பட்டியலிடு.

Enumerate the duties of a banker while dealing with a lunatic.

13. (அ) மாற்றுச்சீட்டு விநியோகப்பைகளை விவரி.

Describe the features of a Bill of Exchange.

Or

(ஆ) கிராஸிங் என்றால் என்ன? அதன் வகைகள் யாவை?

What is Crossing? What are its types?

14. (அ) சட்டப்படிபாளர் மாதிரியைப் பெற ஒரு வங்கியர் வங்கியர் நிறைவு செய்ய வேண்டிய நிபந்தனைகளை விவரி.

Explain the conditions to be fulfilled by a collecting banker to get statutory protection.

Or

(ஆ) எப்பொழுது ஒரு செலுத்தல் இடம்பாள் முறையில் செலுத்தப்பட்டதாகக் கருதப்படும்?

When a payment has been considered as a payment in due course?

15. (அ) அடகு என்றால் என்ன? அதற்குத் தேவையான தகுதிகள் யாவை?

What is Pledge? What are its essentials?

Or

3

S.No. 5399 T

(ஆ) சரக்கின் மீது கடன் வழங்குதலில் உள்ள நன்மை
நீமைகளைப் பட்டியலிடு.

List the merits and demerits in giving
advances against goods.

PART C — (3 × 10 = 30)

Answer any THREE questions.

16. ஒரு வங்கியுக்கும் வாடிக்கையாளருக்கும் இடையேயான
பொது உறவு முறையை விவாதி.

Discuss the general relationships between a
banker and a customer.

17. ஒரு கணக்கைத் தொடங்கும் பொழுது வங்கியர் எடுக்க
வேண்டிய பொதுவான முன்னெச்சரிக்கைகளைக் கூறி
விளக்கு.

State and explain the general precautions taken
by a banker while opening an account.

18. ஒரு காசோலையின் சிறப்பியல்புகளை விளக்கு.

Describe the salient features of a cheque.

19. சந்தர்ப்ப சூழ்நிலைகளில் ஒரு வங்கியர் ஒரு
காசோலையை ஏற்க மறுக்கலாம் என விளக்கு.

Explain the circumstances under which a cheque
can be dishonoured by a banker.

20. திறம்பட்ட கடன் வழக்கை கொள்முதலை மதிப்பீடு செய்.

Evaluate the various principles of sound lending.

S.No. 5399 T

RCCBM 12

(For candidates admitted from 2009-2010 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2014.

Part III — Bank Management — Major
INCOME TAX LAW AND PRACTICE

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. வங்கியர் — வரையறு.

Define Banker.

2. வங்கியின் பற்றுரிமை எவ்வகையைச் சார்ந்தது?

What is the type of banker's lien?

3. இவ்வர் என்பவர் யார்?

Who is a minor?

4. E அல்லது S என்பது பற்றி உமது பொருள் என்ன?

What do you mean by E or S?

5. இரண்டு மாற்றுமுறை ஆவணங்களைப் பெயரிடு.

Name any two Negotiable instruments.

6. முக்கியத் திருத்தம் என்றால் என்ன?

What is material alteration?

6. பரவலாக்கல் என்ன?

What is Decentralisation?

7. ஏதேனும் இரண்டு மேல் போக்குத் தகவல்களைப் பட்டியலிடு.

List any two upward communication.

8. தலைவர் எனும் பதத்தினை வரைபறு.

Define the term Leader.

9. திட்டப்பட்டியல் என்பதன் பொருள் என்ன?

What is meant by Budget?

10. MIS என்னால் என்ன?

What is MIS?

PART B --- (5 x 5 = 25)

Answer ALL questions.

11. (அ) மேலாண்மைக்கும் நிர்வாகத்திற்கும் இடையேயான வேறுபாடுகளை வெளிப்படுத்து.

Bring out the differences between management and administration.

Or

(ஆ) பெர்லின் கூற்றுப்படி செயல்பாட்டு மேற்பார்வையாளர்கள் யாவர்?

Who are the functional foremen according to Taylor?

2

S.No. 1377 T

12. (அ) திறம்பட திட்டமிடலுக்கான தடைகளை மதிப்பிடு.
Evaluate the obstacles to effective planning.

Or

(ஆ) MBO வின் நன்மைகளைப் பட்டியலிடு.
Enlist the advantages of MBO.

13. (அ) துறையாக்கத்தின் தேவைகள் யாவை?
What are the needs of Departmentation?

Or

(ஆ) அதிகார ஒப்படைப்பின் படிதலைகளை விவரிக்.
Explain the process of delegation.

14. (அ) பயிற்சியின் தேவைகளைக் கூறு.
State the needs for Training.

Or

(ஆ) மாஸ்லோவின் படிநிலை வகைப்பாட்டில் கோட்பாட்டினை விவரி.
Discuss Maslow's hierarchical theory of motivation.

15. (அ) கட்டுப்பாடுதல் முறையில் உள்ள பிரச்சினைகளைக் கூறு.
Narrate the problems in the control process.

Or

(ஆ) முக்கியமான திட்டப்பாட்டியல்களை விவரிக்.
Explain the important budgets.

3

S.No. 1377 T

2

S.No. 1377 T

RCCBM 3

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014.

பொருள்: சித்தனக்கு ஐந்து பேருக்கு
அன்பாக விளக்கு.

Explain Henri Fayol's contribution to management thought.

BUSINESS MANAGEMENT

Time: Three hours

Maximum 55 marks

PART A -- (10 × 2 = 20)

Answer ALL questions.

1. சிவகாமசுப்பிரமணியம் எந்த பிராந்தியத்தைச் சேர்ந்தவர்?

What do you mean by Administration?

2. **பேரன் அடிமை மொழிநடை கொண்டுவர முன்வருமா?**

How many management principles proposed by Fayol?

1. Quanta occur.

Define Policy

4. MBE criteria applied:

What is SIRE?

၆။ ဂျပန်နိုင်ငံ၏ လူမှုရေး၊ အခြေအနေအထား

What is meant by span of control?

17. உள்ளுயிர் பற்றி பின்வரும் எது சரியானது?

Discusses the various single-use plans.

18. கோலேட்டில் பணிபுரிந்த ஆகஸ்ட் 13-ல் கிணாரில் கள்ளி
ஆறு நுழைந்ததால் பாதிப்பு?

What is line and staff organisation? What are its merits and demerits?

11. ஒரு தூதருக்குத் தேவையான அத்தியாவசியப் பொருள்களை அரசு

Explain the essential qualities required for a leader

3) மலேசியா துறைமுகம் கட்டிப் பூட்டை நுட்பங்களாக விட //

Describe the different modern content techniques.

S.No. 1377 T

SECTION B — (3 × 4 = 12)

Answer ALL questions.

7. (அ) மைக்ரோ சாப்ட் வேர்ட்டில் என்வரின்ஸ் இடுவதற்கான வகைகளை விளக்குக.

Describe the method of putting page numbers in MS-Word.

Or

- (ஆ) மைக்ரோ சாப்ட் வேர்ட்டில் அச்சிட தேர்ந்தெடுக்கும் பல்வேறு வகைகளை விவரி.

Describe the various options of printing in MS-Word.

8. (அ) அட்டவகைச் செயலியல் ஒரு தரவை எவ்வாறு நகல் எடுப்பது?

How would you copy data in the worksheet?

Or

- (ஆ) டேலிமுக்ஸ்புத்திரையில் உள்ள பல்வேறு விஷயங்களை விளக்குக.

Explain the various items of the Tally Screen.

9. (அ) விற்பனை பற்று சீட்டு குறித்து விளக்குக.

Explain the sales voucher.

Or

- (ஆ) நிதி நடமாட்ட அறிக்கையை கே.லி.பி.லில் எவ்வாறு காண்பது?

How would you display cash flow statement in Tally?

SECTION C — (3 × 7 = 21)

Answer any THREE questions.

10. அஞ்சல் கலப்பை என்றால் என்ன? அதை வேலாயில் எவ்வாறு செய்வது?

What is 'Mail Merge'? How would you perform in the word?

11. அட்டவகைத்தாளில் கரைபடங்களை உருவாக்கும் வழியினை விளக்குக.

Explain the steps for creating charts in worksheet.

12. கணினிமயமாக்கப்பட்ட கணக்கியலின் பல்வேறு பயன்களை விவரி.

Explain various benefits of the computerized accounting.

13. திட்ட அறிக்கைக் கட்டுப்பாட்டின் கே.லி.பி.லில் உருவாக்க மாற்றம் செய்வது குறித்து விளக்குக.

Explain the certain and modification of budgetary control in Tally.

14. கே.லி.பி.லில் வெளிப்படுத்தப்படும் பல்வேறு நிதிநிலை அறிக்கைகள் குறித்து விவரி.

Describe the various financial reports generated by Tally.

S.No. 1215 T

RCCCM 9

(For candidates admitted from 2008-2009 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2012.

Part III — Commerce — Major
COMPUTER APPLICATIONS TO BUSINESS

Time : Two hours

Maximum : 45 marks

SECTION A — (6 × 2 = 12)

Answer ALL questions.

1. வடிவூட்டல் விருப்பங்கள் என்றால் என்ன?
What is meant by 'Formatting Options'?
2. தானியங்கு சரி செய்யும் தேர்வு எவ்வாறு வேலை செய்கிறது விளக்குக.
Explain the workings of 'Auto correct command'.
3. அட்டவணைத் தோடு என்ன?
What is 'Work Sheet'?
4. குழு கணக்கை எவ்வாறு நீக்குவது?
How to delete a group of accounts?
5. செலுத்துகைச் சீட்டு என்றால் என்ன?
What is meant by 'Payment Voucher'?
6. சரக்கிருப்பு அறிக்கையை தேலியில் எவ்வாறு காண்பாய்?
How would you display 'Inventory Report' in tally?

19. கீழ்க்கண்ட தகவல்களிலிருந்து மே, ஜூன் மற்றும் ஜூலை அடிப்படையில் ஒரு ரொக்க வரவு செலவு திட்டம் தயார் செய்க.

(அ) வருமானங்கள் மற்றும் செலவினங்களை முன்கணிக்க.

மாதம்	விற்பனை (அனைத்து உடன்)	கொள்முதல் (அனைத்து உடன்)	வரி	உற்பத்தி செலவு	அலுவலக செலவு	விற்பனை செலவு
	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.
மார்ச்	60,000	36,000	9,000	4,000	2,000	4,000
ஏப்ரல்	62,000	38,000	8,000	3,000	1,500	5,000
மே	64,000	33,000	10,000	4,500	2,500	4,500
ஜூன்	58,000	35,000	8,500	3,500	2,000	3,500
ஜூலை	56,000	39,000	9,500	4,000	1,000	4,500
ஆகஸ்ட்	60,000	34,000	8,000	3,000	1,500	4,500

(அ) ரொக்க இருப்பு மே-1 ல் ரூ. 8,000

(இ) ஜூலை மாதம் கொள்முதல் செய்த பொறி இயந்திரத்திற்கு 10% சதவீதம் உடனடியாகவும் மீதமுள்ள தொகையை அடுத்த முன்று மாத பிறகும் செலுத்த வேண்டியது

(ஈ) மார்ச் மற்றும் ஜூன் மாதத்திற்கும் முன்கூட்டி செலுத்த வேண்டிய வரி ரூ. 8,000

(உ) உடன் பிடிப்புகள் மூலம்:

(i) வறுங்குப்பவருக்கு 2 மாதம்

(ii) நுகர்வோருக்கு 1 மாதம்.

(ஊ) உற்பத்தி செலவு 1/2 மாதம் நிறுத்தி செலுத்த வேண்டியது

(எ) இது செலவுகள் 1 மாதம் நிறுத்தி செலுத்த வேண்டியது.

Prepare a Cash Budget for the month of May, June and July on the basis of the following information :

(a) Income and Expenditure Forecasts :

Month	Sales (all credit) Rs.	Purchase (all credit) Rs.	Wages Rs.	Manufacturing expenses Rs.	Office expenses Rs.	Selling expenses Rs.
March	60,000	36,000	9,000	4,000	2,000	4,000
April	62,000	38,000	8,000	3,000	1,500	5,000
May	64,000	33,000	10,000	4,500	2,500	4,500
June	58,000	35,000	8,500	3,500	2,000	3,500
July	56,000	39,000	9,500	4,000	1,000	4,500
August	60,000	34,000	8,000	3,000	1,500	4,500